



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE BEREK

---

Općina Berek

05/2015.

Uredništvo: Tajništvo

Glasnik izlazi prema potrebi

Berek, 30.09.2015.

tel. 548-017

---

## Sadržaj:

1. Izvješće načelnika o radu Općine
2. Zaključak o usvajanju izvješća rada načelnika Općine Berek
3. Polugodišnji obračun proračuna
4. Odluka o raspolaganju imovinom
5. Odluka o plaćama i naknadama, te ostalim pravima Općinskog načelnika Općine Berek
6. Odluka o isplati bespovratne potpore za redovite srednjoškolce za školsku godinu 2015./2016.

# IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA

## OPĆINE BEREK

za razdoblje Srpanj-Rujan 2015. godine

### I. UVOD

Sukladno novim zakonskim obvezama, utvrđenih i Statutom Općine Berek, načelnik je obvezan dva puta godišnje podnijeti općinskom Vijeću izvješće o svom radu (u daljnjem tekstu: Izvješće). Ovo je prvo Izvješće koje ponosim Općinskom vijeću u tekućoj godini. U prethodnom razdoblju izvješćujem Vas nastavno po oblastima djelovanja općinske uprave

#### **Gornja Garešnica**

Nemam ništa posebno o tom izvješću za reći. Prošla su dva mjeseca od kada smo imali zadnje Vijeće. Sve što je bilo tekuće to se odradilo. Najzanimljivija nam je Gornja Garešnica- dom. Dat ću Vam izvješće o domu Gornje Garešnice. Od zadnjeg vijeća pa do sada napravljena je komplet sanitarija - odvod i dovod vode. Također su napravljeni elektro-instalaterski radovi i spremno je za žbukanje iznutra. To je bagatelna nabava,i ne mora ići na javni poziv, nego ide na pozivni natječaj. Poslat ćemo na nekoliko firmi tako da dobijemo ponude i da možemo ići na sklapanje ugovora. Mislili smo da će to do Dana Općine biti gotovo,ali mislim da neće. Zastali smo s poslom radi financija. Obećanja su da će u rebalansu taj dio ići i da ne žurimo i da ćemo sredstva dobiti u 10. i 11. mjesecu. Zato smo sporije radili. Za Novu Godinu će sigurno biti otvorenje doma i doček.

#### **Nerazvrstane ceste**

Neke putove smo obnovili, u Oštrom Zidu, Podgariću , Gornjoj Garešnici. U Bereku skoro pa ništa. Bila je frka u Šimljani (prema Ivančiću) tamo je jama na jami. Nažalost i ta je cesta pripala nama, a da ne govorim o onom dijelu iza Mišine kuće gdje nije cesta nego poljski put, a Županijska uprava za ceste vodi taj put pod cestu, a to je običan put gdje je jama na jami. Mislim da se ni s malim traktorom tamo ne može proći.

Kandidirali smo cestu prema krivajskom groblju. Ta cesta se trebala asfaltirati. Međutim, od Ministarstva graditeljstva smo dobili 90.000,00 kn, i mi imamo naših 30.000,00 kn i moramo se u to uklopiti. To ćemo vjerojatno idući tjedan krenuti realizirati. Obavezni smo to napraviti. Napraviti ćemo koliko možemo. Ima dosta pripremnih radova. U par navrata sam obišao tu cestu, ako se može tako nazvati. Ljudi će tamo morati mijenjati svoje navike,tamo nema niti jedne

grabe,ni cijevnog propusta, traktori su vukli klade i sve moguće. Kada se taj dio uredi, neke stvari će se mijenjati.

### **Sabo Marica-smještaj**

Riješili smo kuću za Sabo Maricu u Krivaji, tamo gdje je ono klizište. Uredili smo joj jedan prostor. Sve joj je namješteno i preselila se. Nismo još imali pravo otvorenje. Bitno da je ona sretna i zadovoljna. Županija nam je obećala pomoći financijski. Ne znamo još koliko ćemo dobiti, ali bitno da smo taj dio napravili. U dvorištu od rođaka smo joj napravili prostoriju 4 s 4 i tamo koristi sanitarni čvor od svojih rođaka. Uredili smo joj cijelu tu prostoriju, od pločica pa do krovišta. Nije ni tamo u onoj kući imala tako sređeno.

### **Novi stanovnici**

Još da Vam kažem da ni u jednom mjesnom odboru nije bilo mjesta da uselimo jednu obitelj. Preselili smo ih u Šimljanicu. Tu kuću u Šimljanici smo komplet uredili. Naši djelatnici iz javnih radova promijenili su krovište. Morale su se mijenjati neke grede na krovištu.To je jedan bračni par s desetero djece. Najstarije dijete ide u 6.razred. Prije su živjeli negdje kod Pakraca. Ovo nije ni približno smještaju onome koji bi trebao biti, ali za početak je dobro. Kada su se preselili, uspoređivali su mjesto gdje su prije živjeli, s Šimljanicom i rekli su da je ovo hotel A kategorije. Dobili smo 12 članova na području općine Berek. Gospođa je '82.godište, što ne znači da neće imati još djece. Da Vam odmah kažem, nisu Romi.

**Načelnik**  
Mato Tonković

**KLASA:** 021-06/15-01

**URBROJ:** 2123/02-02-15-1

Berek,01.09.2015.

Na temelju članka 47. Statuta općine Berek („Službeni glasnik“ općine Berek, br. 3/15), Općinsko vijeće općine Berek na 14. sjednici održanoj 01.09.2015. godine, donijelo je

**Z A K L J U Č A K**  
**o usvajanju Izvješća o radu**  
**načelnika općine Berek za**  
**razdoblje srpanj-rujan 2015. godine**

I

Usvaja se Izvješće o radu načelnika općine Berek za razdoblje srpanj-rujan 2015. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i neće se objaviti u „Službenom glasniku“ općine Berek.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BEREK

KLASA: 023-01/15-01/01  
URBROJ: 2123/02-01/15-1  
Berek,01.09.2015.

Predsjednik:  
Antun Dergić

Dostaviti:  
1. načelnik - ovdje  
2. Prilog

OPĆI  
NA BEREK

**POLUGODIŠNJI PRORAČUNA OPĆINE BEREK ZA  
2015. GODINU**

**I - VI/2015**

**Posebni dio**

Šifra: Programska					1	2	3	4	4/3
Program/ projekt	Šifra Izvor	FUN K. KLA SIF.	BROJ RAČUNA	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Ostva renje I-VI 2014.	Izvorni pl. 2015. god.	Tekući pl. 2015. god.	Ost vare nje I-VI 201 5.	in- deks
			<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>		<b>1.308. 992</b>	<b>4.962.50 0</b>	<b>4.962.50 0</b>	<b>2.08 6.95 5</b>	<b>42</b>
<b>001</b>			<b>RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE</b>		<b>156.82 2</b>	<b>434.500</b>	<b>434.500</b>	<b>157. 792</b>	<b>36</b>
<b>001 01</b>			<b>GLAVA 001 01 Općinsko vijeće i izvršna tijela</b>						
<b>01</b>		<b>01</b>	<b>Funkcijska klasifikacija: 01- opće javne usluge</b>						
<b>P 1001</b>			<b>Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave</b>		<b>156.82 2</b>	<b>424.500</b>	<b>424.500</b>	<b>157. 792</b>	<b>37</b>
<b>A 1001 01</b>		<b>011 1</b>	<b>Aktivnost: Predstavničko i izvršna tijela</b>		<b>28.271</b>	<b>132.500</b>	<b>132.500</b>	<b>40.4 44</b>	<b>31</b>
		<b>011 1</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>28.271</b>	<b>132.500</b>	<b>132.500</b>	<b>40.4 44</b>	<b>31</b>
		<b>011 1</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>28.271</b>	<b>130.000</b>	<b>130.000</b>	<b>39.9 44</b>	<b>31</b>
	1, 4	<b>011 1</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>21.193</b>	<b>81.000</b>	<b>81.000</b>	<b>37.8 38</b>	<b>47</b>
		011 1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	21.193	76.000	76.000	37.8 38	50
		011 1	3239	Ostale usl.(fotogr.,graf.tisak...)		5.000	5.000		
	1, 4	<b>011 1</b>	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>7.078</b>	<b>49.000</b>	<b>49.000</b>	<b>2.10 6</b>	<b>4</b>
		011 1	3291	Naknade za rad predstavničkih tijela	2.000	15.000	15.000		0
		011 1	3293	Reprezentacija	4.078	30.000	30.000	1.60 6	5
		011 1	3294	Članarine	1.000	2.000	2.000	500	25
		011 1	3299	Ostali nosp.izd.(aranž.,cvijeće i sl.)		2.000	2.000		

		011 1	38	Ostali rashodi	0	2.500	2.500	500	
		011 1	381	Tekuće donacije	0	2.500	2.500	500	
		011 1	3811	tekuće donacije u novcu		2.500	2.500	500	
A 1001 02		011 1	Aktivnost:	Izvršna tijela - općinski načelnik	128.55 1	292.000	292.000	117. 348	40
		011 1	3	Rashodi poslovanja	128.55 1	292.000	292.000	117. 348	40
		011 1	31	Rashodi za zaposlene	93.499	203.000	203.000	79.9 21	39
	1	011 1	311	Plaće (bruto)	80.464	170.000	170.000	67.3 38	40
		011 1	3111	Plaće za redovan rad	80.464	170.000	170.000	67.3 38	40
	1	011 1	312	Ostali rashodi za zaposlene	0	4.000	4.000	1.00 0	25
		011 1	3121	Ostali rashodi za zaposlene		4.000	4.000	1.00 0	25
	1	011 1	313	Doprinosi na plaće	13.035	29.000	29.000	11.5 83	40
		011 1	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.667	26.000	26.000	10.4 38	40
		011 1	3133	Doprinosi za zapošljavanje	1.368	3.000	3.000	1.14 5	38
		011 1	32	Materijalni rashodi	35.052	89.000	89.000	37.4 27	42
	1	011 1	321	Naknade troškova zaposlenima	0	3.000	3.000	0	0
		011 1	3211	Službena putovanja		3.000	3.000		0
		011 1	3212	Naknada za prijevoz, rad na terenu					####
		011 1	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima					####
	1	011 1	322	Rashodi za materijal i energiju	9.004	27.000	27.000	8.60 8	32
		011 1	3223	Energija	9.004	26.000	26.000	8.60 8	33
		011 1	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.		1.000	1.000		0
	1	011 1	323	Rashodi za usluge	10.674	24.000	24.000	9.80 6	41
		011 1	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.354	12.000	12.000	4.57 5	38
		011 1	3232	Usluge tek. i invest. održavanja	5.320	12.000	12.000	5.23 1	44
		011 1	3239	Ostale usluge	0	0	0	0	####
	1	011 1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.374	35.000	35.000	19.0 13	54
		011 1	3292	Premije osiguranja auta		2.000	2.000		0
		011 1	3293	Reprezentacija	15.374	30.000	30.000	18.3 13	61
		011 1	3299	Ostale nesp.usluge(izdaci protokola)		3.000	3.000	700	23
		011 1	36	Pomoći unutar opće države	0	0	0	0	####
		011 1	363	Pomoći unutar opće države	0	0	0	0	####
		011 1	3631	Tekuće pomoći opć. Proračunu	0	0	0	0	####
P 1002			Program 02 Program političkih stranaka		0	10.000	10.000	0	0
A 1002 01		011 1	Aktivnost: Osnovne funkcije stranaka		0	10.000	10.000	0	0

		011 1	3	Rashodi poslovanja	0	10.000	10.000	0	0
		011 1	38	Donacije i ostali rashodi	0	10.000	10.000	0	0
	1	011 1	381	Tekuće donacije	0	10.000	10.000	0	0
		011 1	3811	Tekuće donacije u novcu		10.000	10.000	0	0
002			RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.152. 170	4.528.00 0	4.528.00 0	1.92 9.16 3	43
002 01			GLAVA 002 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		481.20 4	1.068.00 0	1.086.00 0	336. 816	31
01		01	Funkcijska klasifikacija: 01 - opće javne usluge						
P 1003			Program 03:	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela	481.20 4	1.068.00 0	1.086.00 0	336. 816	31
A 1003 01		011 2	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje		233.85 3	541.000	541.000	202. 781	37
		011 2	3	Rashodi poslovanja	233.85 3	541.000	541.000	202. 781	37
		011 2	31	Rashodi za zaposlene	125.19 8	303.500	303.500	119. 008	39
	1, 3	011 2	311	Plaće	107.64 8	250.000	250.000	94.7 17	38
		011 2	3111	Plaće za redovan rad	107.64 8	250.000	250.000	94.7 17	38
	1	011 2	312	Ostali rashodi za zaposlene	0	10.000	10.000	8.00 0	80
		011 2	3121	Ostali rashodi za zaposlene		10.000	10.000	8.00 0	80
	1, 3	011 2	313	Doprinosi na plaće	17.550	43.500	43.500	16.2 91	37
		011 2	3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	15.729	39.000	39.000	14.6 81	38
		011 2	3133	Doprinos za zapošljavanje	1.821	4.500	4.500	1.61 0	36
		011 2	32	Materijalni rashodi	106.00 9	224.500	224.500	79.2 77	35
	1	011 2	321	Naknade troškova zasposlenima	1.600	6.000	6.000	1.20 0	20
		011 2	3211	Službena putovanja		1.500	1.500		0
		011 2	3212	Nakn.za prijevoz, rad na terenu					####
		011 2	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.600	4.000	4.000	1.20 0	30
		011 2	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		500	500		0
	1	011 2	322	Rashodi za materijal i energiju	34.732	84.500	84.500	33.3 65	39
		011 2	3221	Uredski materijal i ostali mater. rashodi	15.309	30.000	30.000	12.5 28	42
		011 2	3223	Energija	10.652	25.000	25.000	12.3 77	50
		011 2	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.		4.000	4.000		0
		011 2	3225	Sitni inventar	8.771	25.000	25.000	8.46 0	34
		011 2	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		500	500		0
	1, 3, 4	011 2	323	Rashodi za usluge	61.393	102.000	102.000	35.4 91	35
		011 2	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.020	15.000	15.000	6.53 0	44

		011 2	3232	Usluge tek. i invest. održavanja	3.214	10.000	10.000	5.04 2	50
		011 2	3233	Usluge promidžbe i informiranja					####
		011 2	3234	Komunalne usluge					####
		011 2	3235	Zakupnine i najamnine	270	2.000	2.000	270	14
		011 2	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.930	8.000	9.000	8.73 0	97
		011 2	3237	Intelektualne i osobne usluge	34.182	45.000	44.000	7.38 0	17
		011 2	3238	Računalne usluge	7.876	16.000	16.000	7.09 9	44
		011 2	3239	Ostale usluge	1.901	6.000	6.000	440	7
4		<b>011 2</b>	<b>324</b>	<b>Nakn.troškova osobama izvan radnog odn.</b>	<b>4.822</b>	<b>12.000</b>	<b>12.000</b>	<b>5.56 0</b>	<b>46</b>
		011 2	3241	Nakn. troškova osobama izvan radnog odn.	4.822	12.000	12.000	5.56 0	46
1		<b>011 2</b>	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>3.462</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>3.66 1</b>	<b>18</b>
		011 2	3292	Premije osiguranja auta					####
		011 2	3293	Reprezentacija	1.353	3.000	3.000	2.37 8	79
		011 2	3294	Članarine					####
		011 2	3295	Pristojbe i naknade	2.109	5.000	5.000	1.28 3	26
		011 2	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		12.000	12.000		0
		<b>011 2</b>	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.646</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>	<b>4.49 6</b>	<b>35</b>
1		<b>011 2</b>	<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>2.646</b>	<b>13.000</b>	<b>13.000</b>	<b>4.49 6</b>	<b>35</b>
		011 2	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.646	10.000	10.000	4.25 6	43
		011 2	3433	Zatezne kamate		1.000	1.000		0
		011 2	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		2.000	2.000	240	12
		<b>011 2</b>	<b>36</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
1		<b>011 2</b>	<b>363</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		011 2	3631	Tekuće pomoći gradskom proračunu	0	0	0	0	####
		<b>011 2</b>	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		<b>011 2</b>	<b>383</b>	<b>Naknada štete</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		011 2	3831	Naknada štete pravnim i fizičkim osobama	0	0	0	0	####
<b>A 1003 02</b>		<b>011 3</b>	<b>Aktivnost:</b>	<b>Troškovi izbora</b>	<b>69.405</b>	<b>72.000</b>	<b>90.000</b>	<b>88.0 00</b>	<b>98</b>
		<b>011 3</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>69.405</b>	<b>72.000</b>	<b>90.000</b>	<b>88.0 00</b>	<b>98</b>
		<b>011 3</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>69.405</b>	<b>72.000</b>	<b>90.000</b>	<b>88.0 00</b>	<b>98</b>
1, 4		<b>011 3</b>	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		011 3	3221	Uredski materijal i ostali mater. rashodi	2.000				####
1, 4		<b>011 3</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		011 3	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza					####
		011 3	3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.000				####
		011	3237	Intelektualne i osobne					####



		3		usluge					
		011 3	3238	Računalne usluge	5.000				####
	1, 4	<b>011 3</b>	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>59.405</b>	<b>72.000</b>	<b>90.000</b>	<b>88.0 00</b>	<b>98</b>
		011 3	3291	Naknade za rad predstavničkih tijela	59.405	72.000	90.000	88.0 00	98
<b>A 1003 03</b>		011 2		<b>Aktivnost: Održavanje zgrada za redovno korištenje</b>	<b>138.26 5</b>	<b>355.000</b>	<b>355.000</b>	<b>36.7 73</b>	<b>10</b>
		<b>011 2</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>138.26 5</b>	<b>355.000</b>	<b>355.000</b>	<b>36.7 73</b>	<b>10</b>
		<b>011 2</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>138.26 5</b>	<b>355.000</b>	<b>355.000</b>	<b>36.7 73</b>	<b>10</b>
	1	<b>011 2</b>	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>34.996</b>	<b>110.000</b>	<b>110.000</b>	<b>14.0 12</b>	<b>13</b>
		011 2	3223	Energija	12.134	50.000	50.000	12.5 72	25
		011 2	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.	22.862	60.000	60.000	1.44 0	2
	1	<b>011 2</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>103.26 9</b>	<b>230.000</b>	<b>230.000</b>	<b>11.5 98</b>	<b>5</b>
		011 2	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	73.328	120.000	120.000	533	0
		011 2	3234	Komunalne usluge	29.941	60.000	60.000	11.0 65	18
		011 2	3237	Intelektualne i osobne usluge-legalizacija domova		50.000	50.000		0
		<b>011 2</b>	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>11.1 63</b>	
		011 2	3292	Premije osiguranja domova		15.000	15.000	11.1 63	
<b>A 1003 04</b>		011 2		<b>Aktivnost: Tekuća zaliha proračuna</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>011 2</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>011 2</b>	<b>38</b>	<b>Donacije i ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	1	<b>011 2</b>	<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		011 2	3851	Nepredviđeni rashodi do visine pror.prič.		10.000	10.000	0	0
<b>A 1003 05</b>		011 2		<b>Tekući projekt 01</b>	<b>31.681</b>	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	<b>9.26 2</b>	<b>10</b>
		<b>011 2</b>	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>31.681</b>	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	<b>9.26 2</b>	<b>10</b>
		<b>011 2</b>	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>31.681</b>	<b>90.000</b>	<b>90.000</b>	<b>9.26 2</b>	<b>10</b>
	6	<b>011 2</b>	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>21.711</b>	<b>65.000</b>	<b>65.000</b>	<b>9.26 2</b>	<b>14</b>
		011 2	4221	Uredska oprema i namještaj	12.574	40.000	40.000		0
		011 2	4223	Oprema za održavanje i zaštitu - klima,peći...	4.955	15.000	15.000	5.14 6	34
		011 2	4227	Uređaji i strojevi za ostale namjene	4.182	10.000	10.000	4.11 6	41
		<b>011 2</b>	<b>423</b>	<b>Osobni automobili</b>					####
	6	<b>011 2</b>	<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>9.970</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		011 2	4262	Ulaganja u računovodstvene programe	9.970	25.000	25.000		0
<b>A 1003 06</b>		<b>049</b>		<b>Aktivnost: Prostorno planiranje</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		<b>049</b>	<b>4</b>	<b>Izdaci za financijsku</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>

				imovinu					
		049	42	Izdaci za udjele u glavnici	8.000	0	0	0	####
	6	049	426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.000	0	0	0	####
			4263	Dokumenti prostornog uređenja	8.000				####
002 02				<b>GLAVA 002 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>45.248</b>	<b>130.000</b>	<b>130.000</b>	<b>40.0 00</b>	<b>31</b>
03		03		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost					
P 1004				Program 04: Zaštita od požara i civilne zaštite	45.248	130.000	130.000	40.0 00	31
A 1004 01		032 0		Aktivnost: Osnovna djelatnost JVP	35.600	90.000	90.000	40.0 00	44
		032 0	3	Rashodi poslovanja	35.600	90.000	90.000	40.0 00	44
		032 0	32	Materijalni rashodi	0	0	0	0	####
		032 0	323	Rashodi za usluge	0	0	0	0	####
		032 0	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	0	0	0	####
		032 0	38	Donacije i ostali rashodi	35.600	90.000	90.000	40.0 00	44
	1, 3	032 0	381	Tekuće donacije	35.600	90.000	90.000	40.0 00	44
		032 0	3811	Tekuće donacije u novcu	35.600	90.000	90.000	40.0 00	44
A 1004 02		032 0		Aktivnost: Civilna zaštita	1.648	20.000	20.000	0	0
		032 0	3	Rashodi poslovanja	1.648	20.000	20.000	0	0
		032 0	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	1.648	20.000	20.000	0	0
	1	032 0	363	Pomoći unutar opće države	1.648	20.000	20.000	0	0
		032 0	3631	Tekuće pomoći unutar opće države	1.648	20.000	20.000		0
A 1004 03		032 0		Aktivnost: Vatrogasna zajednica, Gorska sl...	8.000	20.000	20.000	0	0
		032 0	3	Rashodi poslovanja	8.000	20.000	20.000	0	0
		032 0	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	8.000	20.000	20.000	0	0
		032 0	363	Pomoći unutar opće države	8.000	20.000	20.000	0	0
		032 0	3631	Tekuće pomoći unutar opće države	8.000	20.000	20.000		0
002 03				<b>Glava 002 03 GOSPODARSTV O</b>	<b>3.000</b>	<b>103.000</b>	<b>103.000</b>	<b>17.3 00</b>	<b>17</b>
04		04		Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski odnosi					
P 1005				Program 05: Poticanje razvoja gospodarstva	3.000	103.000	103.000	17.3 00	17
A 1005 01		041 2		Aktivnost: Djelovanje poduzetničkog centra	0	20.000	20.000	0	0
				poduzetničkih zona-LAG					
		041 2	3	Rashodi poslovanja	0	20.000	20.000	0	0

		041 2	32	Materijalni rashodi	0	20.000	20.000	0	0
	3, 4	041 2	323	Rashodi za usluge	0	20.000	20.000	0	0
		041 2	3237	Intelektualne i osobne usluge		20.000	20.000		0
		041 2	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0	####
		041 2	41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0	####
	6	041 2	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0	0	0	0	####
		041 2	4111	Zemljište					####
			Tekući	Poticanje poljoprivrede -	3.000	30.000	30.000	0	0
T 1005 01		042 1	projekt 01:	subvencioniranja uzgoja stoke					
		042 1	3	Rashodi poslovanja	3.000	30.000	30.000	0	0
		042 1	35	Subvencije	3.000	30.000	30.000	0	0
	3	042 1	352	Subvencije trg.društ.,obrt.i malim poduzetnicima	3.000	30.000	30.000	0	0
		042 1	3523	Subv.poljop.,malim i srednjim poduzet.	3.000	30.000	30.000		0
T 1005 02		042 1	Tekući projekt 02:	Poticanje poljoprivrede - sufinanciranje osiguranja poljop.usijeva	0	30.000	30.000	9.300	31
		042 1	3	Rashodi poslovanja	0	30.000	30.000	9.300	31
		042 1	35	Subvencije	0	30.000	30.000	9.300	31
	3	042 1	352	Subv.poljop.,malim i srednjim poduzet.	0	30.000	30.000	9.300	31
		042 1	3523	Subv.poljop.,malim i srednjim poduzet.	0	30.000	30.000	9.300	31
		042 1	37	Nakn.građ. i kućanstvima na temelju osig.	0	0	0	0	####
		042 1	371	Nakn.građ. i kućanstvima na temelju osig.	0	0	0	0	####
		042 1	3711	Nakn.građ. i kuć.na tem.osig.i dr.nakn.	0	0	0	0	####
A 1005 01			Aktivnost:	Manifestacije - orači, bicikljade i dr.	0	10.000	10.000	6.000	60
		042 1	3	Rashodi poslovanja	0	10.000	10.000	6.000	60
		042 1	32	Materijalni rashodi	0	5.000	4.000	0	0
	1	042 1	322	Rashodi za materijal i energiju	0	0	0	0	####
		042 1	3221	Uredski materijal i ostali mater. rashodi	0	0	0	0	####
	1	042 1	323	Rashodi za usluge	0	0	0	0	####
		042 1	3233	Usluge promidžbe i informiranja	0			0	####
		042 1	3235	Zakupnine i najamnine	0			0	####
		042 1	3237	Intelektualne i osobne usluge	0			0	####
	1	042 1	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	5.000	4.000	0	0
		042 1	3293	Reprezentacija	0	5.000	4.000	0	0
		042 1	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0		0	####

		042 1	38	Ostali rashodi	0	5.000	6.000	6.000	100
	1	042 1	381	Tekuće donacije	0	5.000	6.000	6.000	100
		042 1	3811	Tekuće donacije u novcu	0	5.000	6.000	6.000	100
A 1005 02		047 3	Aktivnost:	Djelovanje Turističke zajednice	0	13.000	13.000	2.000	15
		047 3	3	Rashodi poslovanja	0	13.000	13.000	2.000	15
		047 3	32	Materijalni rashodi	0	3.000	3.000	0	0
	1	047 3	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	3.000	3.000	0	0
		047 3	3294	Članarine	0	3.000	3.000	0	0
		047 3	38	Ostali rashodi	0	10.000	10.000	2.000	20
	4	047 3	381	Tekuće donacije	0	10.000	10.000	2.000	20
		047 3	3811	Tekuće donacije u novcu		10.000	10.000	2.000	20
002 04			<b>GLAVA 002 04: KOMUNALNA INFRASTRUKTU RA</b>		<b>486.66 9</b>	<b>1.626.00 0</b>	<b>1.608.00 0</b>	<b>446. 002</b>	<b>28</b>
04		04	Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi						
P 1006			Program 06:	Održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	225.06 9	821.000	821.000	194. 367	24
A 1006 01		045 1	Aktivnost:	Održavanje cesta, mostova, kanala i drugih javnih površina	64.373	207.000	207.000	28.7 50	100
		045 1	3	Rashodi poslovanja	64.373	207.000	207.000	28.7 50	14
		045 1	32	Materijalni rashodi	64.373	207.000	207.000	28.7 50	14
	3	045 1	322	Rashodi za materijal i energiju	0	5.000	5.000	0	0
		045 1	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.		5.000	5.000		0
	3	045 1	323	Rashodi za usluge	64.373	202.000	202.000	28.7 50	14
		045 1	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	64.061	200.000	200.000	28.7 50	14
		045 1	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge(zbrinjavanje životinja...)	312	2.000	2.000		0
		045 1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0	####
		045 1	42	Rashodi za nab.proizv.dugotrajne imovine	0	0	0	0	####
	3	045 1	421	Građevinski objekti	0	0	0	0	####
		045 1	4213	Ceste	0	0	0	0	####
A 1006 02		056 0	Aktivnost:	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina	89.051	245.000	245.000	88.8 04	36
		056 0	3	Rashodi poslovanja	89.051	230.000	230.000	80.5 21	35
		056 0	31	Rashodi za zaposlene	34.385	130.000	130.000	56.4 52	43
	4	056 0	311	Plaće (bruto)	29.848	110.000	110.000	48.1 67	44
		056 0	3111	Plaće za redovan rad - javni radovi	29.848	110.000	110.000	48.1 67	44

	4	<b>056 0</b>	<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>4.537</b>	<b>20.000</b>	<b>20.000</b>	<b>8.28 5</b>	<b>41</b>
		056 0	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.029	18.000	18.000	7.46 6	41
		056 0	3133	Doprinosi za zapošljavanje	508	2.000	2.000	819	41
		<b>056 0</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>54.666</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>24.0 69</b>	<b>24</b>
	3	<b>056 0</b>	<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>1.200</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>2.00 0</b>	<b>40</b>
		056 0	3212	Naknade za prijevoz - javni radovi	1.200	5.000	5.000	2.00 0	40
	3	<b>056 0</b>	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>14.832</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>10.1 36</b>	<b>25</b>
		056 0	3223	Energija	7.433	30.000	30.000	7.36 1	25
		056 0	3224	Mater.i dijelovi za tek.i invest.održ.	7.399	10.000	10.000	2.77 5	28
		056 0	3225	Sitni inventar i auto gume					####
	3	<b>056 0</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>35.856</b>	<b>52.000</b>	<b>52.000</b>	<b>9.81 4</b>	<b>19</b>
		056 0	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	34.021	50.000	50.000	8.31 3	17
		056 0	3239	Ostale usluge(registracija...)	1.835	2.000	2.000	1.50 1	75
		<b>056 0</b>	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.778</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>2.11 9</b>	
		056 0	3292	Premije osiguranja - fiat fiorino	2.778	3.000	3.000	2.11 9	
		<b>056 0</b>	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>8.28 3</b>	<b>55</b>
		<b>056 0</b>	<b>42</b>	<b>Rash. za proizvedenu nefinancijsku imovinu</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>8.28 3</b>	<b>55</b>
	3	<b>056 0</b>	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>8.28 3</b>	<b>55</b>
		056 0	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namjene		15.000	15.000	8.28 3	55
<b>A 1006 03</b>		<b>064 0</b>	<b>Aktivnost:</b>	<b>Rashodi za uređaje i javnu rasvjetu</b>	<b>33.498</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>34.1 78</b>	<b>17</b>
		<b>064 0</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>33.498</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>34.1 78</b>	<b>17</b>
		<b>064 0</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>33.498</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>	<b>34.1 78</b>	<b>17</b>
	3	<b>064 0</b>	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>33.498</b>	<b>85.000</b>	<b>85.000</b>	<b>27.7 39</b>	<b>33</b>
		064 0	3223	Energija	33.498	80.000	80.000	27.7 39	35
		064 0	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.		5.000	5.000		0
	3, 4	<b>064 0</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0</b>	<b>115.000</b>	<b>115.000</b>	<b>6.43 9</b>	<b>6</b>
		064 0	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		40.000	40.000	6.43 9	16
		064 0	3232	Usluge tekućeg i invest.održ.-rekonstr. jav. rasv.		75.000	75.000		0
		<b>064 0</b>	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>	
		<b>064 0</b>	<b>42</b>	<b>Rash. za proizvedenu nefinancijsku imovinu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>	
		<b>064 0</b>	<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		064 0	4214	Ostali građevinski objekti					####
<b>A 1006 04</b>		<b>052 0</b>	<b>Aktivnost:</b>	<b>Održavanje objekata i uređaja odvodnje</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>3.15 4</b>	<b>63</b>
		<b>052 0</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>3.15 4</b>	<b>63</b>
		<b>052 0</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>3.15 4</b>	<b>63</b>

	3	<b>052 0</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>3.15 4</b>	<b>63</b>
		052 0	3232	Usluge tekućeg i inevst.održavanja				0	####
		052 0	3234	Komunalne usluge		5.000	5.000	3.15 4	63
<b>A 1006 06</b>		<b>049 0</b>	<b>Aktivnost:</b>	<b>Održavanje groblja i mrtvačnice</b>	<b>10.368</b>	<b>55.000</b>	<b>55.000</b>	<b>8.80 1</b>	<b>16</b>
		<b>049 0</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.368</b>	<b>46.000</b>	<b>46.000</b>	<b>8.80 1</b>	<b>19</b>
		<b>049 0</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.368</b>	<b>46.000</b>	<b>46.000</b>	<b>8.80 1</b>	<b>19</b>
	3	<b>049 0</b>	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>0</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>475</b>	<b>8</b>
		049 0	3223	Energija		1.000	1.000		0
		049 0	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.		5.000	5.000	475	10
	3	<b>049 0</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>10.368</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>8.32 6</b>	<b>21</b>
		049 0	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja	4.350	20.000	20.000	5.30 1	27
		049 0	3234	Komunalne usluge	6.018	20.000	20.000	3.02 5	15
		049 0	3237	Intelektualne i osobne usluge	0	0		0	####
		<b>049 0</b>	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
	3	<b>049 0</b>	<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		049 0	3811	Tekuće donacije u novcu					####
		<b>049 0</b>	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>049 0</b>	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	3	<b>049 0</b>	<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>0</b>	<b>9.000</b>	<b>9.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		049 0	4221	Oprema za održavanje i zaštitu - klima	0	5.000	5.000	0	0
		049 0	4223	Uredska oprema i namještaj		2.000	2.000		
		049 0	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namjene		2.000	2.000		
<b>A 1006 07</b>		<b>049 0</b>	<b>Aktivnost:</b>	<b>Održavanje mjesne vage</b>	<b>21.154</b>	<b>64.000</b>	<b>64.000</b>	<b>30.6 80</b>	<b>48</b>
		<b>049 0</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>21.154</b>	<b>64.000</b>	<b>64.000</b>	<b>30.6 80</b>	<b>48</b>
	1	<b>049 0</b>	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.154</b>	<b>64.000</b>	<b>64.000</b>	<b>30.6 80</b>	<b>48</b>
		<b>049 0</b>	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>0</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>1.38 5</b>	<b>69</b>
		049 0	3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održ.	0	2.000	2.000	1.38 5	69
		<b>049 0</b>	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>11.637</b>	<b>37.000</b>	<b>37.000</b>	<b>17.7 95</b>	<b>48</b>
		049 0	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja		6.000	6.000		0
		049 0	3237	Intelektualne i osobne usluge	3.875	10.000	10.000	4.13 3	41
		049 0	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	7.762	21.000	21.000	13.6 62	65
		<b>049 0</b>	<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>9.517</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>11.5 00</b>	<b>46</b>
		049 0	3291	Naknada za rad voditelju sajma-donačelnik	9.517	25.000	25.000	11.5 00	46
<b>A 1006 08</b>		<b>063 0</b>	<b>Aktivnost:</b>	<b>Održavanje objekata vodoopskrbe</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>063 0</b>	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

		063 0	32	Materijalni rashodi	0	5.000	5.000	0	0
	3	063 0	323	Rashodi za usluge	0	5.000	5.000	0	0
		063 0	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja	0	5.000	5.000	0	0
A 1006 09		045 1	Aktivnost:	Održavanje drugih javnih površina (nogostup, parkiralište...)	6.625	40.000	40.000	0	0
		045 1	3	Rashodi poslovanja	6.625	20.000	20.000	0	0
		045 1	32	Materijalni rashodi	6.625	20.000	20.000	0	0
	4	045 1	323	Rashodi za usluge	6.625	20.000	20.000	0	0
		045 1	3232	Usluge tekućeg i invest.održavanja	6.625	20.000	20.000		0
		045 1	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	20.000	20.000	0	0
		045 1	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	20.000	20.000	0	0
		045 1	422	Postrojenja i oprema	0	20.000	20.000	0	0
		045 1	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ost.namjene		20.000	20.000		0
P 1007			Program 07:	Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	256.34 7	750.000	750.000	239. 630	32
K 1007 01		063 0	Kapitalni	Izgradnja objekata i uređaja	0	150.000	150.000	0	0
			projekt 01:	vodoopskrbe, odvodnje i projekata					
		063 0	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	150.000	150.000	0	0
		063 0	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	150.000	150.000	0	0
	4	063 0	421	Građevinski objekti	0	150.000	150.000	0	0
		063 0	4214	Ostali građevinski objekti	0	150.000	150.000	0	0
K 1007 02		065 0	Kapitalni	Izgradnja nogostupa III faza	0	0	0	0	####
			projekt 02:						
		065 0	3	Rashodi poslovanja	0	0	0	0	####
		065 0	38	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0	0	0	0	####
	4, 6	065 0	386	Kapitalne pomoći	0	0	0	0	####
		065 0	3861	Kapit.pomoći trg.društvima u jav.sektoru projekti	0			0	####
		065 0	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0	0	####
		065 0	42	Rashodi za nab.proizv.dugotrajne imovine	0	0	0	0	####
	4	065 0	421	Građevinski objekti	0	0	0	0	####
		065 0	4213	Nogostup Berek III faza					####
K 1007 03		065 0	Kapitalni	Izgradnja objekata - domovi	256.34 7	600.000	600.000	239. 630	40
			projekt 03:						
		065 0	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	256.34 7	600.000	600.000	239. 630	40
		065 0	42	Rashodi za nab.proizv.dugotrajne	172.27 1	500.000	500.000	239. 630	48

				imovine					
	4	065 0	421	Građevinski objekti	172.27 1	500.000	500.000	239. 630	48
		065 0	4212	Izgradnja druš.doma G.Garešnica	172.27 1	500.000	500.000	239. 630	48
		065 0	45	Rashodi za dodatna ulaganja na domovima	84.076	100.000	100.000	0	0
	4	065 0	451	Dodatna ulaganja	84.076	100.000	100.000	0	0
		065 0	4511	Dodatna ulaganja na domovima	84.076	100.000	100.000		0
<b>P 1008</b>			<b>Program 08:</b>	<b>Program zaštite okoliša</b>	<b>5.253</b>	<b>55.000</b>	<b>37.000</b>	<b>12.0 05</b>	<b>32</b>
<b>A 1008 01</b>		051 0	<b>Aktivnost:</b>	Gospodarenje otp.:Odl.Johovača i recikl.odl.	<b>5.253</b>	<b>55.000</b>	<b>37.000</b>	<b>12.0 05</b>	<b>32</b>
		051 0	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.253</b>	<b>55.000</b>	<b>37.000</b>	<b>12.0 05</b>	<b>32</b>
		051 0	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.253</b>	<b>35.000</b>	<b>17.000</b>	<b>5.25 3</b>	<b>31</b>
	1	051 0	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>0</b>	<b>20.000</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		051 0	3225	Sitni inventar	0	20.000	2.000	0	0
		051 0	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.253</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>	<b>5.25 3</b>	<b>35</b>
		051 0	3234	Komunalne usluge	5.253	15.000	15.000	5.25 3	35
		051 0	38	Ostali rashodi	0	20.000	20.000	6.75 2	
		051 0	386	Kapitalne pomoći	0	20.000	20.000	6.75 2	
		051 0	3861	Kap.pomoći trg.druš.u javnom sektoru		20.000	20.000	6.75 2	
<b>002 05</b>			<b>GLAVA 002 05: JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKO G ODGOJA</b>		<b>10.189</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>	<b>7.14 4</b>	<b>24</b>
<b>09</b>			<b>Funkcijska klasifikacija: 09 - Obrazovanje</b>						
<b>P 1009</b>			<b>Program 09:</b>	<b>Program predškolskog odgoja - Dječji vrtić Berek</b>	<b>639</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>191</b>	<b>4</b>
<b>A 1009 01</b>		091 1	<b>Aktivnost:</b>	<b>Odgojno i administrativno tehničko osoblje</b>	<b>639</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>191</b>	<b>4</b>
		091 1	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>639</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>191</b>	<b>4</b>
		091 1	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>639</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>191</b>	<b>4</b>
	1	091 1	<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>639</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>191</b>	<b>4</b>
		091 1	3221	Uredski materijal (edukativni i potrošni...)	639	5.000	5.000	191	4
	1	091 1	<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		091 1	3237	Intelusl.mala škola-voditelj					####
		091 1	<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozem. i unutar opće države</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
	1	091 1	<b>363</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>####</b>
		091 1	3631	Tekuće pomoći gradskom proračunu					####
<b>P 1010</b>			<b>Program 10:</b>	<b>Javne potrebe u školstvu</b>	<b>9.550</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>6.95 3</b>	<b>28</b>
<b>A 1010 01</b>		091	<b>Aktivnost:</b>	<b>Sufinanciranje potreba u</b>	<b>9.550</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>6.95</b>	<b>28</b>



		2		školstvu				3	
		091 2	3	Rashodi poslovanja	9.550	25.000	25.000	6.95 3	28
		091 2	36	Pomoći dane u inozem. i unutar opće države	9.550	25.000	25.000	6.95 3	28
	1	091 2	363	Pomoći unutar opće države	9.550	25.000	25.000	6.95 3	28
		091 2	3631	Tekuće pomoći gradskom proračunu	9.550	25.000	25.000	6.95 3	28
		091 2	37	Naknade građ.i kuć.na tem.osig.i dr.nakn.	0	0	0	0	####
	1	091 2	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror. (škol.kuhinja)	0	0	0	0	####
		091 2	3721	Naknade građanima i kućanstvima					####
<b>002 06</b>				<b>GLAVA 002 06: PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE</b>	<b>19.254</b>	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>	<b>16.1 71</b>	<b>22</b>
<b>08</b>		08		Funkcijska klasifikacija: 08 - Rekreatija, kultura i religija					
<b>P 1011</b>				<b>Program 11: Program javnih potreba</b>	<b>19.254</b>	<b>75.000</b>	<b>75.000</b>	<b>16.1 71</b>	<b>22</b>
<b>A 1011 01</b>		082 0		<b>Aktivnost: Manifestacije u kulturi</b>	<b>1.500</b>	<b>10.000</b>	<b>10.000</b>	<b>3.50 0</b>	<b>35</b>
		082 0	3	Rashodi poslovanja	1.500	10.000	10.000	3.50 0	35
		082 0	38	Ostali rashodi	1.500	10.000	10.000	3.50 0	35
	1, 4	082 0	381	Tekuće donacije	1.500	10.000	10.000	3.50 0	35
		082 0	3811	Tekuće donacije u novcu	1.500	10.000	10.000	3.50 0	35
<b>A 1011 02</b>		082 0		<b>Aktivnost: Arheološka istraživanja</b>	<b>0</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		082 0	3	Rashodi poslovanja	0	25.000	25.000	0	0
		082 0	32	Materijalni rashodi	0	5.000	5.000	0	0
	1	082 0	322	Rashodi za materijal i energiju	0	0	0	0	####
		082 0	3223	Energija					####
	1	082 0	323	Rashodi za usluge	0	5.000	5.000	0	0
		082 0	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza					####
		082 0	3233	Usluge promidžbe i informiranja		5.000	5.000		0
		082 0	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0	20.000	20.000	0	0
	1	082 0	363	Pomoći unutar opće države	0	20.000	20.000	0	0
		082 0	3631	Tekuće pomoći gradskom proračunu	0	20.000	20.000		0
<b>A 1011 03</b>		084 0		<b>Aktivnost: Pomoć vjerskim zajednicama</b>	<b>17.754</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>12.6 71</b>	<b>32</b>
		084 0	3	Rashodi poslovanja	17.754	40.000	40.000	12.6 71	32
		084 0	38	Donacije i ostali rashodi	17.754	40.000	40.000	12.6 71	32
	1	084 0	381	Tekuće donacije	17.754	40.000	40.000	12.6 71	32
		084 0	3811	Tekuće donacije u novcu	17.754	40.000	40.000	12.6 71	32
<b>002 07</b>				<b>GLAVA 002 07: PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA</b>	<b>52.935</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>	<b>25.8 61</b>	<b>32</b>
<b>08</b>		08		Funkcijska					

			klasifikacija: 08 - Rekreacija, kultura i religija						
P 1012			Program 12:	Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti	52.935	80.000	80.000	25.8 61	32
A 1012 01		081 0	Aktivnost:	Osnovna djelatnost Športskog saveza	52.935	80.000	80.000	25.8 61	32
		081 0	3	Rashodi poslovanja	52.935	80.000	80.000	25.8 61	32
		081 0	38	Donacije i ostali rashodi	52.935	80.000	80.000	25.8 61	32
	1, 3	081 0	381	Tekuće donacije	52.935	80.000	80.000	25.8 61	32
		081 0	3811	Tekuće donacije u novcu	52.935	80.000	80.000	25.8 61	32
002 08			GLAVA 002 08: Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	53.671	156.000	156.000	68.8 89	44
10		10							
P 1013			Program 13:	Program socijalne skrbi i novčanih pomoći	38.671	125.000	125.000	59.7 89	48
A 1013 01		107 0	Aktivnost:	Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	38.671	125.000	125.000	59.7 89	48
		107 0	3	Rashodi poslovanja	38.671	125.000	125.000	59.7 89	48
		107 0	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.671	120.000	120.000	59.7 89	50
	1, 4	107 0	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz pror.	38.671	120.000	120.000	59.7 89	50
		107 0	3721	Ostale naknade građanima i kućanstvima	38.671	120.000	120.000	59.7 89	50
		107 0	38	Donacije i ostali rashodi	0	5.000	5.000	0	0
	6	107 0	381	Tekuće donacije	0	5.000	5.000	0	0
		107 0	3811	Tekuće donacije u novcu		5.000	5.000		0
P 1014			Program 14:	Humanitarna skrb kroz udruge građana	15.000	31.000	31.000	9.10 0	29
A 1014 01		109 0	Aktivnost:	HVIDRA, dragovoljci i invalidi dom.rata i ost.udr.inv.	3.500	5.000	5.000	4.10 0	82
		109 0	3	Rashodi poslovanja	3.500	5.000	5.000	4.10 0	82
		109 0	38	Donacije i ostali rashodi	3.500	5.000	5.000	4.10 0	82
	1	109 0	381	Tekuće donacije	3.500	5.000	5.000	4.10 0	82
		109 0	3811	Tekuće donacije u novcu	3.500	5.000	5.000	4.10 0	82
A 1014 02		109 0	Aktivnost:	Humanitarna djelatnost Crvenog križa i Caritasa	7.000	11.000	11.000	3.00 0	27
		109 0	3	Rashodi poslovanja	7.000	11.000	11.000	3.00 0	27
		109 0	38	Donacije i ostali rashodi	7.000	11.000	11.000	3.00 0	27
	1	109 0	381	Tekuće donacije	7.000	11.000	11.000	3.00 0	27
		109 0	3811	Tekuće donacije u novcu	7.000	11.000	11.000	3.00 0	27
A 1015 03		109 0	Aktivnost:	Poticaj djelovanju udruga-Savjet mladih,Lovačka udr.i dr.	4.500	15.000	15.000	2.00 0	13
		109 0	3	Rashodi poslovanja	4.500	15.000	15.000	2.00 0	13
		109 0	38	Donacije i ostali rashodi	4.500	15.000	15.000	2.00 0	13

	1	109 0	381	Tekuće donacije	4.500	15.000	15.000	2.00 0	13
		109 0	3811	Tekuće donacije u novcu	4.500	15.000	15.000	2.00 0	13
002 06			GLAVA 002	PROGRAMSKA DJELATNOST ZDRAVSTVO	0	10.000	10.000	0	
08		07	Funkcijska	klasifikacija:07- zdravstvo					
P1011			Program15	Program javnih potreba u zdravstvu	0	10.000	10.000	0	
A 1015 01		072 1	Aktivnost:	Opće medicinske usluge	-	10.000	10.000	-	0
		072 1	3	Donacije i ostali rashodi	-	10.000	10.000	-	0
		072 1	38	Donacije i ostali rashodi	-	10.000	10.000	-	0
	1	072 1	381	Tekuće donacije	0	10.000	10.000	0	0
		072 1	3811	Tekuće donacije u novcu		10.000	10.000		0
002 06			GLAVA 002	UNAPREĐENJE STANOVANJA	0	1.250.00 0	1.250.00 0	970. 980	
08		06	Funkcijska	klasifikacija:06-Razvoj stanovanja					
P1011			Program16	Poboljšanje energetske učinkovitosti	0	1.250.00 0	1.250.00 0	970. 980	
A 1015 04		061 0	Aktivnost:	Obnova obiteljskih kuća	-	1.250.00 0	1.250.00 0	970. 980	78
		061 0	3	Donacije i ostali rashodi	-	1.250.00 0	1.250.00 0	970. 980	78
		061 0	38	Donacije i ostali rashodi	-	1.250.00 0	1.250.00 0	970. 980	78
	1	061 0	381	Tekuće donacije	0	1.250.00 0	1.250.00 0	970. 980	78
		061 0	3811	Tekuće donacije u novcu		1.250.00 0	1250000	970. 980	78

		Ras hodi po funk cijsk oj klasi fikac iji u ukup nom							

	izno su iska zani su u tabli ci kako slije di:							
					Ostv arenj e	Izvorni Plan	Tekući plan	Ost var enj e
					2014.	2015.	2015.	201 5.
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		01-Opće javne usluge	630.02 6	2.752.50 0	2.770.50 0	1.46 5.58 8	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		02-Obrana					
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		03-Javni red i sigurnost	45.248	130.000	130.000	40.0 00	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		04-Ekonomske poslovi	113.52 0	469.000	469.000	85.5 31	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		05-Zaštita okoliša	350.65 1	905.000	887.000	343. 593	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		06-Usluge unapređenja stanovanja i zajedn.	33.498	355.000	355.000	34.1 78	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		07-Zdravstvo	0	10.000	10.000	0	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		08-Rekreacija, kultura i religija	72.189	155.000	155.000	42.0 32	
	Fun kcijs ka klasi fikac ija:		09-Obrazovanje	10.189	30.000	30.000	7.14 4	
	Fun kcijs		10-Socijalna skrb	53.671	156.000	156.000	68.8 89	

		ka klasi fikac ija:							
				<b>SVEUKUPNO:</b>	<u>1.308.</u> <u>992</u>	<u>4.962.50</u> <u>0</u>	<u>4.962.50</u> <u>0</u>	<u>2.08</u> <u>6.95</u> <u>5</u>	

**Člana  
k 3.**

Polugodišnji obračun Proračun Općine Berek za 2015. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Berek.

Predsjednik  
općinskog vijeća  
Antun Dergić

Na temelju članka 108. i 109. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08 i 136/12) te članka 4. i 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna («Narodne novine» broj 24/13) i članka 32. Statuta Općine Berek («Službene glasnik» broj 01/13 ), Općinsko vijeće Općine Berek na sjednici održanoj 01.09.2015. godine donosi

## **POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BEREK ZA 2015. GODINU**

### Članak 1.

Izvršenje Općinskog proračuna Općine Berek za 2015. godinu sastoji se od:

1. Opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i izdataka i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.
2. Posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji te razini odjeljka ekonomske klasifikacije
3. Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
4. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
5. Izvještaj o danim državnim jamstvima i izdacima po državnim jamstvima
6. Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka

### Članak 2.

Izvršenje prihoda i rashoda te primitaka i izdataka za 2015. godinu, po ekonomskog klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2015. godini, kako slijedi:

\*tablica se nalazi na kraju dokumenta\*

### Članak 3.

Izvršenje rashoda i izdataka u Posebnom dijelu Općinskog proračuna Općine Berek za 2015. godinu utvrđeno je po organizacijskoj klasifikaciji, ekonomskoj klasifikaciji i programskoj klasifikaciji, kako slijedi:

## POLUGODIŠNJE IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

\*tablica se nalazi na kraju dokumenta\*

### Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Općinskog proračuna Općine Berek (opći i posebni dio) stupa na snagu osam dana od objave u »Službenom glasniku Općine Berek«.

*Klasa: 400-08/15-01/03*

*Ur. broj: 2123/02-01-15-01*

*Berek, 01.09.2015.*

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BEREK

Predsjednik  
**Antun Dergić, v.r.**

**IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE  
u razdoblju od 01.01. – 30.06.2015. godine**

Zakonom o proračunu propisano je da se proračunom utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu te da se ista koriste za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Člankom 56. Zakona o proračunu, te člankom 3. Odluke o izvršavanju proračuna Općine Berek za 2013. godinu utvrđeno je kako se koristi tekuća rezerva proračuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje načelnik, koji je obavezan izvijestiti predstavničko tijelo o korištenju sredstava zalihe.

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08 i 136/12), te 32. Statuta Općine Berek («Službeni glasnik Općine Berek » br. 01/13), Općinsko vijeće Općine Berek utvrdilo je da se u razdoblju od 01.01. – 30.06.2014. godine proračunska zaliha nije koristila :

Datum	vrsta troška	iznos

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Antun Dergić, v.r.



**IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU**  
**u razdoblju od 01.01. – 30.06.2015. godine**

I

**IZVJEŠTAJ O DANIM DRŽAVNIM JAMSTVIMA**  
**u razdoblju od 01.01. – 30.06.2015. godine**

Općinsko vijeće Općine Berek je utvrdilo da Općina Berek nije izdavala jamstva i nije se zaduživala na tržištu novca i kapitala, u razdoblju od 01.01. do 30.06.2015. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Antun Dergić, v.r.

**Zabilješke uz Polugodišnji obračun Proračuna Općine Berek za 2015. Godinu**

Temeljem članka 39. Zakona o Proračunu (NN br. 87/08) i članka 47. Statuta Općine Berek, Općinskom vijeću predlažem polugodišnji obračun Proračuna Općine Berek za 2015.

1. Proračun Općine Berek donesen je 28.11.2014. godine i objavljen u Službenom glasniku Općine Berek i [www.berek.hr](http://www.berek.hr).
2. Izmjene i dopune proračuna Općine Berek br.1 donesene su 26.06.2015. godine i objavljene su u Službenom glasniku Općine Berek i [www.berek.hr](http://www.berek.hr).

U razdoblju od 01.01.2015. do 30.06.2015 ostvareni su prihodi u ukupnom iznosu od ukupno 2.628.384,03 kn, što predstavlja 52% od planiranih prihoda za 2015.godinu.

NAJVAŽNIJI PRIHODI PRORAČUNA OPĆINE BEREK – Ostvarenje do 30.06.2015.

6111 Porez na dohodak.....450.329,57

61314	Porez na kuće za odmor.....	3.556,64
61341	Porez na promet nekretnina.....	11.109,02
61424	Porez na promet alkoh.i bezalk.pića.....	2.601,66
61453	Porez na tvrtku .....	411,00
63311	Tekuće potpore za malu školu.....	1.300,00
633113	Tekuće potpore za područja državne skrbi.....	225.143,00
633121	Tekuće potpore – javna rasvjeta .....	24.000,00
633111	Tekuće potpore iz Drž.izbor.povjerenstva.....	93.590,00
6332	Kapitalne pomoći – Energetska učinkov.obit.kuća.....	929.072,72
634113	Tekuće potpore od Zavoda za zapošljavanje.....	452.712,48
64219	Prihod od koncesija-pogrebni poslovi.....	3.700,00
642192	Prihod od koncesije-jezero Podgarić.....	12.450,00
64222	Prihod od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta.....	133.999,28
64229	Prihod od iznajmljivanja poslovnog prostora.....	15.225,00
64229	Prihodi od naknada za zadržavanje zgrada u prostoru.....	40.722,03
642391	Prih. od naknade za koriš.grobnog mjesta na neodr.vrijeme .....	3.600,00
65123	Prihodi od upravnih pristojbi.....	5.627,40
65129	Prihod od rješ.za grobna mjesta.....	2.552,00
651490	Prihodi od izvođenja radova na groblju.....	1.225,00
65221	Prihodi od Hrvatskih voda .....	2.170,60
65241	Prihod od šumskog doprinosa.....	125.611,36
65311	Prihod od komunalnog doprinosa.....	39.902,23
65321	Prihod od komunalne naknade.....	18.389,37
66151	Prihod od vagarine i maltarine .....	25.515,00

## IZDACI PRORAČUNA OPĆINE BEREK

U razdoblju od 01.01.2015. do 30.06.2015 ostvareni su rashodi u ukupnom iznosu od 2.086.955 kn (42% od planiranih rashoda), a prikazani su u Posebnom dijelu Proračuna po mjestima troška, programima i aktivnostima te po funkcijskoj klasifikaciji i izvorima.

### **Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela, mt 28, ukupno ostvareno 40.443,93**

3233 – Usluge promidžbe i informiranja

- blagdanske čestitke i objave oglasa.....1.912,50
- Web objava - prikaz profila..... 552,50
- Web objava – Poslovni registar..... 1.603,76
- Web – izrada i održavanje [www.berek.hr](http://www.berek.hr)..... 4.875,00
- ugovor s Net tv – do .....

- ugovor s Bjelovarskim listom.....	9.458,32
- ugovor s Krugovalom .....	4.841,76
- ugovor Radio Čazma .....	2.093,75
Ukupno:	37.837,59

3293- Reprezentacija.....1.606,34 kn

Na ovom računu do 30.6.2015. knjiženi je dio troškova za organiziranje Božićnog domjenka 2014..

3294- Članarina Savezu općina.....500,00 kn

### **Aktivnost: Osnovne funkcije političkih stranaka, mt 29 , ukupno 0,00 kn**

3811- Tekuće donacije političkim strankama - Temeljem obveze sufinanciranja redovne djelatnosti političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću (HDZ-u, HSS-u i SDP-u) od ukupno planiranih 10.000,00 (razmjerno broju vijećnika koji participiraju u Općinskom vijeću Berek) do 30.06.2015. nije bilo isplata. Sukladno zakonskoj obvezi sredstva će se isplaćivati u drugom djelu godine.

### **Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje, mt 30,**

#### **Ukupno: 202.780,94 kn**

Najvažniji izdaci vezani za ovu aktivnost su:

- 311 Plaća brutto za 3 službenika i 1 namještenika i vježbenike... ..	119.008,72
- 32131 Stručno usavršavanje zaposlenika	
(seminari, stručni ispit i sl.).....	1.200,00
- 3221 Uredski materijal (nabava papira, registratora, fascikla,	
tonera, literature i sl.).....	7.562,73
- 32214 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	
(deterdženti, hig.potrptine i sl.).....	4.964,85
- 3223 Energija (grijanje poslovnih prostorija i doma Berek).....	12.377,21
- 3225 Sitan inventar, ukupno .....	8.460,00
( žarulje, vrtna garnitura dom Šimljana 12 kom x 586,25 )	
- 3231 Izdaci za poštu i telef.centralu fiksmna linija i internet.....	6.530,23
- 3232 servis i popravak kopir aparata,fxa, računala,centr.grijanja.....	1.041,65
- 3235 najam opreme (aparati za vodu i kavu).....	270,00
- 3236 Zdravstvene i veterinarske usluge (specij.pregledi zap.).....	8.730,00

- 3237 – Intelektualne i osobne usluge, ukupno **7.380,34** kn a sačinjavaju izdaci kako slijedi:
- Usluge odvjetnika (predmet „Vila Garić“).....3.125,00
- Geodetsko-katastarske usluge ( preslik katastarskog plana ).....360,00
- Usluge javnog bilježnika (razne ovjere)..... 770,34
- Izrada programa sustava FMC..... 3.125,00
- 3238 Ostale računalne usluge  
(održavanje programa GK, KOM, URUDŽBENI i antivirusna zaštita).....7.099,00
- 32391 Grafičke i tiskarske usluge (uramljivanje slika )..... 4.000,00
- 3239 – naknada poreznoj upravi (5% naplaćenih prihoda)..... 439,95
- 32412 – Naknada (porezi i doprinosi) za vježbenike ..... 5.560,10  
( bez zasnivanja radnog odnosa – Đuričić Ivana i Šantalab Viktorija)
- 3293 – Reprerentacija.....2.379,10
- 3295 – Javno bilježničke i sudske pristojbe..... 1.282,50
- 34312 – Usluge platnog prometa ( fina kartica i erste naknade)..... 4.255,56

### **Aktivnost: Održavanje zgrada – mjesni domovi, mt 31 – 36.773,14**

- **3223** električna energija i mrežarina mjesni domovi .....12.572,04
- **3224** materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje domova, a radove obavili komunalni djelatnici – ukupno: 1.440,21 kn kako slijedi:
  - Dom Šimljana – 25,98 kn
  - Silikon.....25,98 kn
  - Dom Berek – 83,50 kn
  - tiple i vodilica za ormarić.....83,50
  - Dom Ruškovac ( izrada vješalica – drvo, tipla, iver..., boja, razređivač).....684,60
  - Dom Potok ( izrada vješalica – drvo, tipla, iver...).....350,00
- **3232** tekuće i investicijsko održavanje domova, ukupno 533,00 kn:
  - Dom Kostanjevac – ukupno: 533,00 kn
  - Ostakljivanje prozora.....533,00
- **3234** komunalne usluge, ukupno 11.064,84 kn
  - Opskrba vodom..... 1.325,25
  - ugovor o opskrbu – Komunalije Čazma..... 0,00
  - odvoz smeća..... 11.104,73

Ambalaže prema ugovorima s Komunalcem Garešnica,  
 Sirovina garešnica I Unija nova Zagreb, Komunalije Čazma - voda  
 deratizacija napuštenih kuća..... 690,00  
 Osiguranje imovine- domovi i oprema.....11.163,05

**Tekući projekt 1: Nabava dugotrajne imovine, mt 33, ukupno 9.261,75**

- 4223 – Oprema za zagrijavanje i ventilaciju ( klima uređaj-mala škola)..... 5.145,75
- 4227 – Oprema – kosilica, trimmer kw 53.....4.116,00

**Aktivnost: Osnovna djelatnost Vatrogasna zajednica Općine Berek, DVD Berek i Ruškovac – mt 35 i 36, ukupno 40.000,00 kn**

- 3811- Tekuće donacije– prijenos sredstava VZ Općine Berek.....40.000,00

**Aktivnost: Održavanje cesta, mostova i javnih površina, mt 37 , ukupno 28.750,00 kn**

**3232 – popravak i održavanje nerazvrstanih cesta, ukupno 28.750,00:**

**Podgarić – 2.587,50**

Put prema groblju (kopanje i planiranje odvodnih kanala).....2.587,00 0

Zimska služba 2014/2015..... 26.162,50

**Aktivnost: Javna rasvjeta, mt 38, ukupno: 34.177,99**

- 3223 trošak elek.energije.....15.654,03

- mrežarine..... 12.085,21

- 3232 tekuće i investicijsko održavanje ..... 6.438,75

**Aktivnost: Održavanje groblja i mrtvačnice, mt 41, ukupno: 8.801,45 kn**

3224 Materijal i dij.za tekuć.i invest.održ. groblja(tkanina za mrtv.kolica).....475,00

- 3232 Tekuće i inv.održ.groblja, ukupno 5.301,45 kn

Održavanje žive ograde i zaštita tuja na groblju G.Gareš i Berek.....4.675,00

Zračnica za mrtv.kolica u Ruškovcu..... 626,45

- 3234 Komunalne usluge

Iznošenje i odvoz smeća s groblja..... 3.025,00

**Aktivnost: Sufinanciranje potreba u školstvu, mt 42, ukupno 7.143,66 kn**

- 3631- Pomoć O.Š za bojenje okoliša, ručak za Dana škole, izlet u Vukovar.....6.952,96

- Mala škola ( nabava edukativnog materijala, lopte, baloni...)..... 150,80

**Aktivnost: Manifestacije u kulturi, mt 43, ukupno 3.500,00 kn**

- 3811 – Kulturna djelatnost, ukupno 3.500,00 a odnosi se na:

Potpore za izdavanje knjige „Svežanj sjećanja“.....	2.500,00
Amatersko kazalište „Danjube“.....	1.000,00

**Aktivnost: Pomoć vjerskim zajednicama, mt 44, ukupno 12.670,62 kn**

- 3811 – Potpore vjerskim zajednicama – Župa Samarica i Ivanska

Za uskršne darove, proslave župnih blagdana, za redovita održavanja župnih objekata.....	12.670,62
--	-----------

**Aktivnost: Športska aktivnost, mt 45, ukupno 25.860,38 kn**

- 3811 – N.K. Tomislav i druge športske udruge..... 23.860,38
- 3811 – Motocross klub Petrička..... 2.000,00

**Aktivnost: Socijalna skrb, mt 46, ukupno 59.788,86 kn**

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. u svezi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 22. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 33/12)

- 3811 – Pomoć obiteljima i pojedincima u novcu i naravi

Jednokratne pomoći, sufinanciranje odvoza smeća, prijevoza srednjoškolaca, ogrjev, prehrana učenika, paketi za novorođenčad od čega se odnosi na :  
subvenciju odvoza smeća odnosi 5.000,00 kn,  
subvencija – srednjoškolci 23.500,00 kn  
darovi za novorođenčad 11.197,78 kn,  
uskršnji paketi 6.868,06 kn,  
jednokratne pomoći 13.223,02 kn.

**Aktivnost: Hvidra, Dragovoljci, antifašisti...., mt 48, ukupno 4.100,00 kn**

Dotacije za obilježavanje obljetnica ( Antifašisti, Veterani 1. gardijske, Kordinacija udrugabranitelja .....4.100,00

**Aktivnost: Financiranje Crvenog križa i Caritasa, mt 49, ukupno 3.000,00 kn**

Dotacija Gradskom društvu Crvenog križa Garešnica ( čl. 30 Zakona o Hrvatskom crvenom križu NN71/10).....3.000,00

**Aktivnost: Ostale udruge, mt 50, ukupno 2.000,00 kn**

- 3811 – Manifestacija „Kuharski kup“..... 500,00
- 3811 – Privatni šumoposjednici.....1.500,00

**Aktivnost: Turistička zajednica Općine Berek i Štefanje, mt 51, ukupno 2.000,00 kn**

- 3811 – za izradu planinarske karte..... 2.000,00

**Aktivnost: Održavanje mjesne vage, mt 53, ukupno 30.680,82 kn**

- 3224 Materijal i dij.za tek.i invest.održ.sajma..... 1.385,49  
( sredstvo za dezinfekciju, cijevi i spojnice za ogradu )
- 3237 Brutto naknada vagara..... 4.133,34
- 3291 Brutto naknada voditelja sajma ..... 11.500,02
- 3236 Usluge veterinarske službe na sajmu.....13.661,97
- 

**Tekući projekt : poticanje poljoprivrede, mt 54 , ukupno 9.300,00 kn**

- 3523 – subvencija osposobljavanje i edukaciju.....9.300,00

**Aktivnost: Odlagalište Velika Mlinska, mt 55, ukupno 12.004,99 kn**

- 3234- Komunalne usluge- renta koja se plaća temeljem ugovora  
s Općinom Velika Trnovitica.....5.252,58
- Sufinanciranje reciklažnog dvorišta..... 6.752,41

**Aktivnost: Izgradnja domova, mt 62, ukupno 239.630,00 kn**

- 42124 – Izgradnja doma u Gornjoj Garešnici 2., i 3. privr.sit.....239.630,00

**Aktivnost: Troškovi izbora, mt 65, ukupno 88.000,00**

- 3291 Naknade biračkih povjerenstava i biračkih odbora za održane  
Predsjedničke izbore.....88.000,00

**Aktivnost: Izvršna tijela – Načelnik Općine Berek, mt 69, do 30.06.2015. ukupno 117.347,64 kn**

- 311 Plaća brutto ..... 79.920,62
- 32119 cestarina..... 32,00
- 3223 Energija ( gorivo službeni automobil)..... 8.608,15

- 3231 Usluge telefona, pošte..( mobitel tarifa načelnik + djelatnici)...	4.146,85
- 32319 Parkirne karte.....	396,00
- 3232 Usluge održavanja automobila (popravci i servis fiorino).....	5.231,33
- 3239 i 3292 Usluga registracije i osiguranja automobila.....	2.316,93
- 3293 Reprzentacija (razni sastanci, prijemi delegacija, proslave i sl.	18.312,69
- 32999 cvjetni aranžmani i sl.....	700,00

**Aktivnost: Održavanje i uređenje javnih zelenih površina, mt 70, ukupno 80.521,08 kn**

- 311 Plaća brutto – poticajno zapošljavanje putem HZZ, dio mt 70	
Plaće komunalnih djelatnika financira HZZ 100%, i	
- Ugovori iz 2015.....	58.452,01
- 3223 Izdaci za gorivo fiat fiorino,.....	3.484,18
- 3223 Izdaci za gorivo za kosilicu, traktor .....	3.877,08
- 3224 materijal za održavanje javnih površina	
sredstvo za korov .....	132,00
materijal za održ. kosilica, motorke flax, glava trimera, štitnik trave.....	1.841,75
cvijeće park , križanja, oko domova i sl.....	1.009,13
četka za čišćenje javnih površina.....	87,99

**3232 – Održavanje javnih površina ....dio mt 70,**

**Berek - Održavanje parka u Bereku**

Hortikultura – održavanje zelenila .....	6.037,50
<b>Održavanje kosilice (servis motorke, popravci i sl.).....</b>	<b>2.275,75</b>
<b>3239, 3292 - Osiguranje i troškovi registracije fiat fiorino.....</b>	<b>3.619,82</b>
4227 – Oprema za održavanje javnih površina (kosilice, trimeri.....)	8.282,85

**Aktivnost: Manifestacije – slikarska kolonija, mt 73, ukupno: 6.000,00 kn**

3239,3293 i 3811 – Slikarska kolonija (pribor za slikanje, .....	6.000,00
--	----------

**Aktivnost: Održ.obj.i opreme za odvodnju, mt 74, ukupno: 3.154,05 kn**

3234 – Komunalne usluge (vodna naknada, doprinos) .....	3.154,05
---	----------

**Aktivnost: Unapređenje stanovanja, mt 77, ukupno: 970.980,45 kn**

3822 – Kapitalne donacije za energetska obnovu kuća.....	970.980,45
--	------------

Općinski načelnik:

Mato Tonković, v.r.



OPĆINA BEREK

**2. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE  
BEREK**

ZA 2015 GODINU

**OPĆI DIO**

		1	1	indeks
		Plan	Novi Plan	
		2015.	2015.	6/5
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6	Prihodi poslovanja	4.862.500	4.862.500	100
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	100.000	100.000	100
3	Rashodi poslovanja	4.078.500	4.078.500	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	884.000	884.000	100
	<b>RAZLIKA - MANJAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0	0	#REF!
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0	0	#REF!
	<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#REF!</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)</b>				
9	Vlastiti izvori	0	0	#REF!
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka za 2015. godinu kako slijedi:				

BROJ	VRSTA PRIHODA / IZDATAKA	1	1	indeks
šifra izvora		Plan	Plan	
		2015.	2015.	6/5
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>4.862.500</b>	<b>4.862.500</b>	<b>100</b>
61	Prihodi od poreza	1.401.000	1.401.000	100
611	Porez i prerez na dohodak	1.353.000	1.353.000	100
613	Porezi na imovinu	28.000	28.000	100
614	Porezi na robu i u sluge	20.000	20.000	100
63	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	2.337.500	2.337.500	100
633	Pomoći iz proračuna	2.087.500	1.892.500	91

634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	250.000	445.000	178
64	Prihodi od imovine	463.000	463.000	100
641	Prihodi od financijske imovine	3.000	3.000	100
642	Prihodi od nefinancijske imovine	460.000	460.000	100
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	594.000	594.000	100
651	Administrativne (upravne) pristojbe	27.000	27.000	100
652	Prihodi po posebnim propisima	301.000	301.000	100
653	Komunalni doprinosi i naknade	266.000	266.000	100
66	Ostali prihodi	65.000	65.000	100
661	Prihodi koje proračuni i proračunski korisnici ostvare obavljanjem poslova na tržištu (vlastiti prihodi)	64.000	64.000	100
662	Kazne	1.000	1.000	100
68	Kazne, upravne mjere i ost.prih	2.000	2.000	100
681	Kazne i upravne mjere	1.000	1.000	100
683	Ostali prihodi	1.000	1.000	100
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>100</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvodne imovine	100.000	100.000	100
711	Prihodi od prodaje mater. imovine	100.000	100.000	100
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0	0	#DIJ/0!
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0	0	#DIJ/0!
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>4.078.500</b>	<b>4.078.500</b>	<b>100</b>
31	Rashodi za zaposlene	636.500	636.500	100
311	Plaće	530.000	530.000	100
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.000	14.000	100
313	Doprinosi na plaće	92.500	92.500	100
32	Materijalni rashodi	1.589.500	1.589.500	100
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000	14.000	100
322	Rashodi za materijal i energiju	366.500	366.500	100
323	Rashodi za usluge	953.000	953.000	100
324	Nakn.tr.osobama izvan rad.odn.	12.000	12.000	100
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	244.000	244.000	100
34	Financijski rashodi	13.000	13.000	100
343	Ostali financijski rashodi	13.000	13.000	100
35	Subvencije	60.000	60.000	100
352	Subvencije trg.dr.,obrt.,malim i srednjim poduzet.izvan javnog sek.	60.000	60.000	100
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	85.000	85.000	100
363	Pomoći unutar opće države	85.000	85.000	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000	120.000	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000	120.000	100
38	Donacije i ostali rashodi	1.574.500	1.574.500	100
381	Tekuće donacije	294.500	294.500	100
382	Kapitalne donacije	1.250.000	1.250.000	100
383	Naknada štete			#DIJ/0!
385	Izvanredni rashodi	10.000	10.000	100
386	Kapitalne donacije	20.000	20.000	100

<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>884.000</b>	<b>884.000</b>	<b>100</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0	0	#DIJ/0!
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva			#DIJ/0!
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	784.000	784.000	100
421	Građevinski objekti	650.000	650.000	100
422	Postrojenja i oprema	109.000	109.000	100
423	Osobni automobili			#DIJ/0!
425	Višegodišnji nasadi-hortikultura park			#DIJ/0!
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000	25.000	100
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000	100.000	100
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000	100.000	100
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				#DIJ/0!
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu</b>	<b>#REF!</b>	<b>#REF!</b>	<b>#REF!</b>
53	Izdaci za udjele u glavnici	#REF!	#REF!	#REF!
534	Udjeli u glavnici trg. društava	#REF!	#REF!	#REF!
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIJ/0!</b>
81	Primljene glavnice zajmova	0	0	#DIJ/0!
813	Primici glavnice zajmova danih bankama	0	0	#DIJ/0!
				#DIJ/0!
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIJ/0!</b>
92	Rezultat poslovanja	0	0	#DIJ/0!
922	Višak/manjak prihoda			#DIJ/0!

**Šifra izvora:**

1	Opći prihodi i primici	1.474.500
2	Vlastiti prihodi	64.000
3	Prihodi za posebne namjene	1.524.000
4	Pomoći	1.810.000
5	Donacije	0
6	Prihodi od nefin.imovine	90.000
7	Namjenski primici od zaduživanja	0
	<b>Ukupno:</b>	<b>4.962.500</b>

Izdaci Proračuna Općine Berek za 2015. godinu u ukupnom iznosu 4.962.500,00 kn iskazani su po ekonomskoj, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna  
Ovim kratkim izmjenama mjenjaju se stavke u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Na temelju članka 35. stavka 2. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09, 153/09. i 143/12.) i članka 32. Statuta Općine Berek („Službeni glasnik Općine Berek“ broj 1/13.), Općinsko vijeće Općine Berek na sjednici održanoj 01. rujna 2015. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o uvjetima, načinu i postupku raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Berek**

#### **UVODNE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način, uvjeti i postupak raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Berek (dalje u tekstu: Općina).

Raspolaganje nekretninama i pokretninama u smislu ove Odluke obuhvaća upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine i odlučivanje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine – prodaju nekretnina, osnivanje prava građenja na nekretninama, osnivanje prava služnosti i davanje u zakup građevinskog zemljišta, izuzev davanja u zakup poslovnih prostora i javnih površina za privremeno korištenje i davanja u najam stanova što je uređeno posebnim Odlukama, te postupaka dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno - privatnog partnerstva, a koji se uređuju u skladu s posebnim zakonima.

##### Članak 2.

Nekretninama i pokretninama (dalje u tekstu: imovina) u vlasništvu Općine upravlja Općinski načelnik Općine Berek (dalje u tekstu: Općinski načelnik) pažnjom dobrog domaćina po načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti u cilju stvaranja uvjeta za gospodarski razvitak Općine, za osiguranje društvenih, komunalnih i drugih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost građana Općine.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju imovine, a najviše do 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje imovine planirano u Proračunu Općine, a isto je provedeno u skladu sa zakonom i ostalim pozitivnim propisima.

Općinsko vijeće Općine Berek (dalje u tekstu: Općinsko Vijeće) odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 (jedan milijun) kuna, ako je stjecanje i otuđivanje imovine planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

U slučaju da je odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine donio Općinski načelnik, a po natječaju vrijednost najpovoljnije ponude prelazi iznos iz stavka 2. ovog članka, odluku o prodaji donosi Općinsko vijeće.

#### **UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

##### Članak 3.

Temeljni dokumenti upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine su:

- Plan upravljanja nekretninama i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, koji se donose za četverogodišnje razdoblje,
- Program upravljanja nekretninama i Izvješće o provedbi Programa upravljanja, koji se

donosi za proračunsku godinu.

Akte iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Načelnika, istovremeno s donošenjem proračuna, a objavljuju se u "Službenom glasniku" i na web stranici Općine.

#### Članak 4.

Općina uspostavlja Registar nekretnina.

Registar je popis nekretnina čiji je vlasnik Općina.

Registar se vodi na način kako je propisano za registar državne imovine.

#### Članak 5.

Upravljanje imovinom podrazumijeva gospodarenje s ciljem očuvanja i povećanja vrijednosti imovine.

Upravljanje, stjecanje i otuđivanje imovine provedi se sukladno zakonskim propisima, Statutu Općine Berek i ovoj Odluci.

#### Članak 6.

Nekretnine u vlasništvu Općine nadležna tijela mogu otuđiti ili njima na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom drukčije određeno.

Tržišna cijena nekretnine je vrijednost izražena u novcu koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području gdje se nekretnina nalazi.

#### Članak 7.

O raspolaganju imovinom u smislu stavaka 2. i 3. članka 2. ove Odluke Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće donosi odluku.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka sadrži namjeru Općine za prodaju imovine, njenu bližu oznaku i početnu vrijednost (cijenu) imovine, način i rok isplate, a prema potrebi i druge podatke.

### **PROVOĐENJE NATJEČAJA ZA PRODAJU NEKRETNINA**

#### Članak 8.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja pismenom licitacijom prikupljanjem pisanih ponuda pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Javna pismena licitacija je postupak u kojem ponuditelji svoje ponude dostavljaju u zatvorenim omotnicama, koje se otvaraju i ocjenjuju sukladno odredbama ove Odluke.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka raspolaganje i stjecanje imovine može se vršiti izravnom pogodbom kada je to zakonom i ovom Odlukom propisano.

#### Članak 9.

Početna vrijednost nekretnine u natjecajnom postupku utvrđuje se kao tržišna cijena na osnovu procjene ovlaštenog procjenitelja odnosno sudskog vještaka odgovarajuće struke.

Početna vrijednost nekretnine ne može biti niža, ali može biti viša od procjene vještaka.

#### Članak 10.

Natječaj za prodaju nekretnina raspisuje Općinski načelnik.

Natječaj sadrži: - oznaku nekretnine koja je predmet prodaje (oznaku katastarske čestice i katastarske općine, površinu, adresu nekretnine, te ostale podatke bitne za pobližu oznaku nekretnine), - početni iznos kupoprodajne cijene, - podatke o namjeni nekretnine (ako je određena), - iznos, rok i način uplate jamčevine, te obavijest o povratu odnosno uračunavanju jamčevine u kupoprodajnu cijenu, - uvjete prvenstvenog prava kupnje ako to pravo postoji, - rok u kojem se natjecatelji obavještavaju o rezultatima natječaja, - mogućnost i vrijeme razgledavanja nekretnine, - odredbu da se nekretninama raspolaže u stanju „viđeno - kupljeno“, - rok za zaključenje ugovora, način i rok plaćanja kupoprodajne cijene, - adresu i rok za podnošenje pisane ponude, - mjesto i vrijeme otvaranja ponuda, - uputu o dostavi dokumenata potrebnih za sudjelovanje u natjecaju, - odredbu o pravu ponuditelja da odustane od ponude u svako doba prije

otvaranja ponuda, - odredbu o pravu Općine da odustane od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora te - odredbu da najpovoljniji ponuditelj, pored kupoprodajne cijene plaća i troškove procjene zemljišta, troškove izrade posebne geodetske podloge i parcelacije ako je isto bilo potrebno izraditi.

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke u svezi prodaje nekretnine.

#### Članak 11.

Natječaj se objavljuje se na oglasnoj ploči Općine i web stranici Općine, a obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom tisku ako odlukom Općinskog načelnika ili Vijeća nije drugačije određeno.

Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom objave natječaja.

#### Članak 12.

Za iznos jamčevine se, u pravilu, određuje 10 % od početnog iznosa kupoprodajne cijene. Uplaćena jamčevina uračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene.

Ponuditeljima koji odustanu od ponude prije otvaranja ponuda uplaćena jamčevina vratit će se u roku od osam (8) dana od dana dostave ili zaprimanja izjave o odustanku od ponude, bez prava na kamatu od njezine uplate do isplate.

Ostalim ponuditeljima jamčevina će se vratiti u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju, bez prava na kamatu od njezine uplate do isplate.

#### Članak 13.

Rok za davanje ponuda ne može biti kraći od petnaest (15) dana od dana objave javnog natječaja.

Od dana objave javnog natječaja do dana otvaranja ponuda mora proteći najmanje dvadeset (20) dana.

#### Članak 14.

Prikupljanje pisanih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte ili neposredno predajom Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Berek, u zatvorenoj omotnici s naznakom „NE OTVARAJ – PONUDA ZA NATJEČAJ“.

Pisana ponuda mora sadržavati: - ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, s naznakom prebivališta ili boravišta odnosno sjedišta, - oznaku nekretnine i - ponuđenu kupoprodajnu cijenu, naknadu odnosno mjesečnu zakupninu.

Ponuditelji su uz ponudu dužni priložiti: - dokaz o državljanstvu (preslika osobne iskaznice ili domovnice) ili izvod iz sudskog registra, - dokaz o uplaćenju jamčevini, - ovlaštenje odnosno punomoć (za ovlaštene predstavnike odnosno opunomoćenike), - dokaz o prvenstvenom pravu (za osobe koje ostvaruju takvo pravo) i - ostale dokaze u skladu s uvjetima natječaja.

#### Članak 15.

Natječajni postupak provodi Povjerenstvo za promet imovinom (dalje u tekstu: Povjerenstvo), koje imenuje Općinski načelnik iz redaova službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine.

Povjerenstvo se sastoji od tri (3) člana.

U Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka, po ocjenjenoj potrebi mogu se imenovati i druge osobe, odnosno predstavnici drugih tijela.

#### Članak 16.

Povjerenstvo ima zadatak da u skladu s objavljenim natječajem prikupi pristigle pisane ponude na natječaj, da nakon isteka roka za podnošenje ponuda otvori ponude utvrdi njihovu pravovremenost i potpunost, utvrdi najpovoljnije ponuditelje i o tome sastavi izvještaj kojeg dostavlja Općinskom načelniku.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati svi ponuditelji odnosno njihovi ovlaštene predstavnici ili punomoćnici, uz predočenje identifikacijske isprave i punomoći (za opunomoćenike).

Ponuditelji odnosno njihovi ovlaštteni predstavnici imaju pravo uvida u sve ponude, kao i na pravo preslikavanja spisa.

#### Članak 17.

Najpovoljnijom ponudom utvrdit će se ona ponuda koja je pravovremena i potpuna i kojom se ispunjavaju opći i posebni uvjeti natječaja, te kojom se ponudi najviši iznos kupoprodajne cijene.

#### Članak 18.

Ukoliko je za neku nekretninu pristiglo više pisanih ponuda s istovjetnom ponuđenom najvišom cijenom Povjerenstvo će za tu nekretninu između natjecatelja organizirati prodaju usmenim javnim nadmetanjem, s time da će početna cijena nadmetanja biti najviša ponuđena cijena, o čemu će se natjecatelji koji su sudjelovali u natječaju i ponudili isti najviši iznos cijene obavijestiti pisanim putem.

Usmeno javno nadmetanje provodi se na mjestu i u vrijeme koje je navedeno u pisanoj obavijesti iz stavka 1. ovoga članka.

Javno nadmetanje provodi se pojedinačno usmenom ponudom za svaku nekretninu povećanjem početnog iznosa odnosno zadnje ponude.

Usmeno nadmetanje okončat će se po isteku dvije (2) minute od davanja zadnje najpovoljnije ponude.

O najpovoljnijoj ponudi izjasnit će se na upit Povjerenstva osoba koja ispunjava uvjete za ostvarivanje prava prvenstva kupnje, nakon čega se utvrđuje najpovoljniji natjecatelj.

#### Članak 19.

Ako se u natječajnom postupku za neku od nekretnina prijavi samo jedan natjecatelj koji ispunjava uvjete iz natječaja, natječajni postupak će se za tu nekretninu provesti.

#### Članak 20.

Osoba koja sudjeluje u natječaju, udovoljava uvjetima natječaja i prihvati najvišu izlicitiranu cijenu može ostvariti prvenstveno pravo kupnje određene nekretnine ako je ta okolnost za tu nekretninu navedena u natječaju i ako je pravo kupnje određeno u korist: - vlasnika nekretnine kojem je temeljem važećeg detaljnog plana uređenja ili lokacijske dozvole zemljište koje je predmet prodaje utvrđeno kao sastavni dio građevinske parcele, - suvlasnika nekretnine, s time da prioritet ima suvlasnik s najvećim suvlasničkim dijelom i tako redom sukladno veličini suvlasničkog udjela ili korisnika stambenih zgrada i stanova koji nisu imali stanarsko pravo a koji te nekretnine drže u zadnjem mirnom i nesmetanom posjedu, a nekretnine su u takvom stanju da procijenjena potrebna ulaganja premašuju njihovu procijenjenu tržišnu vrijednost, odnosno korisnici su tijekom korištenja uložili nužna i korisna ulaganja u visini većoj od vrijednosti te nekretnine dobivene po odbitku ulaganja.

Natjecatelj koji nije uspio u natječaju za nekretninu za koju ima prvenstvo pravo kupnje dužan je očitovati se na prijedlog Povjerenstva o prihvaćanju najviše izlicitirane cijene u roku od osam (8) dana od dana primitka ponude.

Ako se u navedenom roku ne očituje o prijedlogu Povjerenstva natjecatelj gubi pravo prvenstva kupnje.

#### Članak 21.

O svom radu, odnosno o postupku natječaja Povjerenstvo vodi zapisnik kojeg potpisuju svi članovi Povjerenstva, te prisutni ponuditelji odnosno njihovi predstavnici.

Zapisnik iz stavka 1. ovoga članka sa kompletnom dokumentacijom Povjerenstvo dostavlja Općinskom načelniku.

#### Članak 22.

Na osnovu provedenog postupka Općinski načelnik donosi odluku o prodaji nekretnina najpovoljnijem ponuditelju.

Iznimno, Općinski načelnik može poništiti natječaj u cijelosti ili u jednom dijelu, bez obrazloženja.

O toj okolnosti Općinski načelnik obavještava ponuditelje i Povjerenstvo.

Ako je natječaj proveden na temelju odluke Vijeća Općinski načelnik će o ishodu natječaja obavijestiti Vijeće koje donosi odluku o najpovoljnijem ponuditelju.

#### Članak 23.

Ponuditelj čija je ponuda utvrđena najpovoljnijom dužan je pristupiti sklapanju kupoprodajnog ugovora najkasnije u roku od osam (8) dana računajući od dana primitka obavijesti da je utvrđen najpovoljnijim ponuđačem.

Kupoprodajna cijena plaća se odjednom u roku od trideset (30) dana od dana sklapanja ugovora.

Uknjižbu prava vlasništva na kupljenoj nekretnini u zemljišnim knjigama kupac ishodi na temelju ugovora i potvrde Općine kojom kupac dokazuje da je uplatio kupoprodajnu cijenu u cijelosti. Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka tijelo koje donosi odluku o prodaji može odobriti duži rok plaćanja kupoprodajne cijene ili obročno plaćanje kupoprodajne cijene uz obvezu upisa tereta na nekretnini koja je predmet ugovora u korist Općine, pod uvjetom da su te okolnosti navedene u natječaju.

Kad najpovoljniji ponuditelj odustane od ponude ili ne pristupi sklapanju kupoprodajnog ugovora u roku iz stavka 1. ovoga članka ili ne uplati ugovoreni (izlicitirani) iznos u roku utvrđenim natječajem ili zatraži i dobije raskid ugovora, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Ukoliko ponuditelj koji je utvrđen kao najpovoljniji odustane od ponude, pravo na kupnju nekretnine stječe natjecatelj sa sljedećim najvećim ponuđenim iznosom i dalje, prema visini ponuđenog iznosa ali pod uvjetom da unutar roka od osam (8) dana računajući od dana odustajanja odnosno od primljene obavijesti o odustanku najpovoljnijeg natjecatelja prihvati najvišu izlicitiranu cijenu.

#### Članak 24.

U slučaju da nitko u postupku prikupljanja ponuda ne dostavi ponudu, ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu, još će se jedanput ponoviti natječaj s istom početnom cijenom.

Ako se niti po sljedećem ponovljenom javnom natječaju nekretnina ne proda, Povjerenstvo nadležno za prodaju nekretnine će o neuspjeloj prodaji obavijestiti Općinskog načelnika, odnosno Općinsko vijeće.

### **RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA IZRAVNOM POGODBOM**

#### Članak 25.

Općinski načelnik odnosno Vijeće mogu raspolagati nekretninama izravnom pogodbom ukoliko vlasništvo na nekretnini stječe: - Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine, ako je to u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka Općine pri čemu se smatra da su nekretnine u interesu i s ciljem općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana u slučajevima kad se radi o nekretninama za potrebe javnih djelatnosti, infrastrukture, komunalnih objekata i drugih sličnih projekata; - osoba kojoj je dio zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice odnosno postotak utvrđen važećim zakonima koji uređuju područje gradnje; - osoba koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice odnosno postotak utvrđen važećim zakonima koji uređuju područje gradnje, pod uvjetom da u roku od godine dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishodi



građevinsku dozvolu ili drugi odgovarajući akt, - osoba koja je u postupku ozakonjenja nezakonito izgrađenog objekta od nadležnog tijela ishodila rješenje o izvedenom stanju, a objekt je izgradila na zemljištu u vlasništvu Općine Berek, te je na predmetnoj nekretnini utvrđen obuhvat građevinske čestice, - ako se radi o nekretnini za koju se realizira investicijski projekt proglašen od strateške važnosti za Općinu Berek i Bjelovarsko-bilogorsku županiju te - u drugim slučajevima kada je to propisano zakonom.

## **ZAMJENA NEKRETNINA**

### Članak 26.

Zamjeni nekretnina pristupit će se radi gradnje ili rekonstrukcije javnoprometnih površina, gradnje ili rekonstrukcije objekata ili uređaja komunalne infrastrukture te drugih objekata od značenja za Općinu.

Nekretnine u vlasništvu Općine Berek mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih osoba, u svrhu realizacije projekata od gospodarskog interesa za Općinu.

Ugovor o zamjeni nekretnina sklapa Općinski načelnik, ukoliko odlukom tijela nadležnog prema Zakonu nije drukčije određeno.

Zamjena nekretnina provodi se putem javnog natječaja.

Vrijednost nekretnina koje su predmet zamjene utvrđuje se procjenom tržišne vrijednosti nekretnina ovlaštenog sudskog vještaka.

Eventualna razlika u vrijednosti nekretnina koje su predmet zamjene isplatit će se u novcu. Kupnja nekretnina za korist Općine Berek.

### Članak 27.

Općina može stjecati nekretnine kupnjom, darovanjem ili na drugi način.

Ugovor o kupnji nekretnina Općinski načelnik zaključuje na temelju prethodno provedenog javnog natječaja na temelju odluke načelnika odnosno Vijeća primjenom članka 2. ove Odluke, vodeći računa o tržišnoj cijeni nekretnine ili izravnom pogodbom u slučaju kada se nekretnina može steći samo od određenog vlasnika.

Ako Općina kupuje imovinu Odlukom se određuje namjera Općine za kupnju dotične imovine s naznakom cijene, rokom i načinom plaćanja, te druge podatke.

### Članak 28.

Kupnja nekretnina za korist Općine Berek vrši se na temelju obrazloženog prijedloga tijela općinske uprave ili drugog korisnika općinskog proračuna, koje je dužno prethodno osigurati sredstva na poziciji općinskog proračuna.

Prije kupnje nekretnine u svrhe iz stavka 1. ovog članka, odluku donosi tijelo nadležno sukladno odredbama Zakona i Statuta općine, ovisno o vrijednosti nekretnine, a ugovor o kupoprodaji sklapa Općinski načelnik, ukoliko odlukom tijela nadležnog sukladno odredbama zakona nije drukčije određeno.

### Članak 29.

U slučajevima kad na temelju posebnoga zakona Općina Berek ima pravo prvokupa na nekretninama, Općinski načelnik je dužan prije donošenja odluke o korištenju prava prvokupa, a po pribavljenom mišljenju i preporuci nadležnog tijela o korištenju pravom prvokupa, obaviti procjenu vrijednosti nekretnine na odgovarajući način, kao kod prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Berek.

Tijelo nadležno sukladno zakonu ne može, koristeći pravo prvokupa, kupiti nekretninu po cijeni većoj od tržišne cijene.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, Općinski načelnik ili Općinsko vijeće u slučajevima korištenja prava prvokupa može donijeti odluku o kupnji nekretnine i po cijeni većoj od tržišne cijene, kada ocjeni da je to u interesu Općine Berek.

## **ZAKUP NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA**

### Članak 30.

Neizgrađeno građevinsko zemljište (u daljnjem tekstu: zemljište) u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/ili bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, na zemljištu koje se daje u zakup radi korištenja zemljišta za postavu infrastrukturnih objekata, uređaja i opreme; radi uređenja i korištenja zemljišta kao parkirališnog prostora i radi uređenja i korištenja zemljišta za prodajnu namjenu, otvoreni skladišni prostor i slične namjene, dozvoljeno je izvođenje građevinskih radova koji su nužni radi privođenja namjeni koja je svrha zakupa.

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom geometru. Trošak izrade skice izmjere snosi zakupnik.

#### Članak 31.

Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja.

Natječaj se provodi odgovarajućom primjenom odredbi ove Odluke o provođenju natječaja za prodaju nekretnina, pri čemu se za iznos jamčevine određuje trostruki iznos mjesečne zakupnine.

#### Članak 32.

Trajanje zakupa određuje se Odlukom o davanju u zakup, te se isti unosi u ugovor kojeg zaključuju Općina i zakupnik, u obliku ovršne isprave.

Zakupnik se, u pravilu, uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora.

Ugovor o zakupu prestaje istekom ugovorenog roka, sporazumom stranaka u svako vrijeme, kao i u drugim slučajevima utvrđenim ugovorom o zakupu.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka utvrdit će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupnik ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa te u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja prije isteka vremena trajanja zakupa, uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve građevine, uređaje i nasade te zemljište preda u posjed Općini, bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete.

#### Članak 33.

Za zakup zemljišta plaća se zakupnina u mjesečnom ili u godišnjem iznosu.

Visina zakupnine određuje se temeljem ponuđenog i prihvaćenog iznosa iz natječaja, a početnu cijenu u natječaju utvrđuje nadležno tijelo iz članka 2. ove Odluke.

Godišnja zakupnina plaća se unaprijed, do isteka prethodne godine za slijedeću godinu, a mjesečna također unaprijed, i to najkasnije do desetog (10.) dana u mjesecu.

### **OSTVARIVANJE I OSNIVANJE DRUGIH PRAVA NA NEKRETNINAMA**

#### Članak 34.

O osnivanju stvarnih služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine, u korist vlasnika određene druge nekretnine ili u korist određene osobe odlučuje Općinski načelnik uz uvjet: - da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine, - da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Općine poslužne nekretnine, - da se aktom o osnivanju služnosti Općini odredi isplata naknade.

Naknada za osnivanje stvarne služnosti utvrđuje se odlukom o osnivanju. Naknada ne može biti niža od razlike tržišne cijene neopterećene i opterećene nekretnine.

Kada se služnost osniva radi postavljanja komunalnih uređaja i instalacija od interesa za Općinu, nadležno tijelo može donijeti odluku da se služnost osniva bez plaćanje naknade.

O osnivanju služnosti Općina i predlagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

#### Članak 35.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine osniva se uz određenu naknadu Općini, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Pravo građenja dodjeljuje se najpovoljnijem ponuđaču putem javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda ili usmenim javnim nadmetanjem uz naknadu.

Natječaj se provodi i ugovor sklapa na način i pod uvjetima istovjetnim prodaji nekretnina u vlasništvu Općine.

Pravo građenja dodijelit će se bez natječaja kada kad pravo građenja stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine i u drugim slučajevima kada je to posebnim propisom utvrđeno.

#### Članak 36.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine.

Pod interesom Općine u smislu stavka 1. ovog članka smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Odluku o osnivanju založnog prava (hipoteke) donosi Općinsko vijeće.

#### Članak 37.

Pojedinačne odluke o uvjetima osnivanja prava služnosti, prava građenja, založnog prava ili drugih prava u vezi upravljanja imovinom donosi Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće.

### **RASPOLAGANJE POKRETNINAMA**

#### Članak 38.

Odredbe ove Odluke analogno se primjenjuju i na raspolaganje pokretninama u vlasništvu Općine.

Općinski načelnik može zavisno o vrijednosti pokretnine donijeti odluku da se natječaj o raspolaganju pokretnina objavi na oglasnoj ploči Općine i da se početna cijena za pokretninu utvrdi u visini njezine knjigovodstvene vrijednosti.

### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 39.

Stručne poslove u izvršavanju prava iz ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Berek.

#### Članak 40.

U postupku predlaganja i donošenja pojedinačnih akata te sklapanja pravnih poslova u vezi nekretnina u vlasništvu Općine, Općinski načelnik i Vijeće polaziti će od ove Odluke vodeći računa da se odgovarajuće odredbe unesu u akt koji se donosi odnosno ugovore koji se sklapaju.

Svi poslovi u provedbi ove Odluke i po okončanju postupka povjeravaju se Općinskom načelniku koji u ime i za račun Općine zaključuje ugovore, sporazume i druge akte, osim za one poslove koji su izrijekom dani u nadležnost drugom tijelu.

#### Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Berek.

KLASA: 943-01/15-01/

URBROJ: 2123/02-01-15-1

Berek, 01. rujna 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BEREK

Predsjednik Općinskog vijeća  
Antun Dergić, v.r.

Na temelju članka 2. do 7. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10) i članka 90. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), te članka 32. Statuta Općine Berek (Službeno glasilo Općine Berek br.01/2013), Općinsko vijeće Općine Berek, na sjednici održanoj dana 18. rujna 2015. godine donosi:

#### O D L U K U

o plaći i naknadama, te ostalim pravima Općinskog načelnika i  
zamjenika Općinskog načelnika Općine Berek

##### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način određivanja plaće i naknada, te ostalih prava Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Berek, kojima se sredstva za plaće i ostale naknade osiguravaju u Proračunu Općine Berek.

##### Članak 2.

Plaću Općinskog načelnika Općine Berek, koji svoju dužnost obnaša profesionalno, čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu staža, ukupno najviše za 20%. Koeficijent iz stavka 1. ovog članka iznosi 2,934.

##### Članak 3.

Naknadu za rad zamjenika Općinskog načelnika Općine Berek, koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće. Koeficijent iz stavka 1. ovog članka iznosi 0,4284.

##### Članak 4.

Osnovicu za obračun plaće i naknade iz članka 2. i 3. ove Odluke, čini osnovica utvrđena za obračun plaće državnih dužnosnika, koja je temeljem Odluke o osnovici za obračun plaće državnih dužnosnika, na snazi u trenutku isplate plaće.

##### Članak 5.

Općinski načelnik Općine Berek, koji svoju dužnost obavlja profesionalno, ostvaruje pravo na plaću prema odredbama ove Odluke, a vrijeme obnašanja dužnosti uračunava mu se u staž osiguranja.

Zamjenik Općinskog načelnika Općine Berek, koji svoju dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, za vrijeme obnašanja dužnosti ostvaruje pravo na naknadu prema odredbama ove Odluke.

#### Članak 6.

Za vrijeme obnašanja dužnosti neovisno o tome da li dužnost obavljaju sa ili bez zasnivanja radnog odnosa, Općinski načelnik i Zamjenik Općinskog načelnika Općine Berek, ne podliježu obvezi prisutnosti na radu u propisanom radnom vremenu, a za vrijeme mandata imaju pravo na naknadu materijalnih troškova nastalih u svezi obnašanja dužnosti. Prava iz stavka 1. ovog članka, odnose se na naknadu dnevnica i ostalih putnih troškova za izvršen službeni put, pravo na korištenje službenih vozila i službenih mobilnih telefona, kao i druge eventualne pogodnosti, propisane posebnim internim aktom. Visina naknade za putne troškove iz stavka 2. ovog članka, utvrđuje se u visini neoporezivog iznosa sukladno Pravilniku o porezu na dohodak, koji je na snazi na dan isplate.

#### Članak 7.

Pojedinačna rješenja o visini plaće, odnosno naknade za rad Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, temeljem Zakona o plaćama u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i odredbi ove Odluke, donosi pročelnica Jedinog upravnog odjela Općine Berek.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave tog rješenja.

#### Članak 8.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o plaći Općinskog načelnika iz radnog odnosa Klasa: 021-05/13-04-01, Urbroj: 2123/02-01-13-1 od 11. srpnja 2013. godine i Odluka o visini naknade zamjeniku općinskog načelnika Klasa: 112-01/11-11-01/01, Urbroj:2123/02-01-11-1 od 28.03.2011.

#### Članak 9.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasilu Općine Berek, i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BEREK

KLASA: 021-05/15-01/  
URBROJ: 2123/02-01-15-  
Berek, 18. rujna 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Antun Dergić, v.r. hgg

Na temelju članka 32. Statuta Općine Berek ("Službeni vjesnik Općine Berek" broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Berek na svojoj sjednici održanoj 1. rujna 2015.g. donosi

### **ODLUKU** **o isplati bespovratne potpore za redovite srednjoškolce** **za školsku godinu 2015./2016.**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Berek donosi odluku o isplati bespovratne potpore za redovne učenike srednjih škola godinu 2015./2016. sa prebivalištem na području Općine Berek. Potpora će se isplatiti u visini novčanog iznosa od 100,00 kn mjesečno do kraja školske godine.

#### **Članak 2.**

Sredstva su osigurana u Proračunu Općine Berek za 2015. godinu.

#### **Članak 3.**

Zahtjev za ostvarivanje prava o isplati bespovratne potpore za redovne učenike srednjih škola, podnosi se u Jedinственном upravnom odjelu Općine Berek najkasnije do 30. rujna 2015. godine.

Uz zahtjev učenik mora priložiti presliku osobne iskaznice ili potvrdu o prebivalištu, presliku žiro računa podnositelja zahtjeva ili jednog roditelja te potvrdu da pohađa srednju školu.

Zahtjev može podnijeti učenik ili jedan od roditelja koji živi u zajedničkom kućanstvu.

#### **Članak 4.**

Zadužuje se Jedinственный upravni odjel za postupanje i provođenje odluke iz članka 1., a po nalogu općinskog načelnika.

#### **Članak 5.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Berek"

**BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BEREK  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/15-01/04  
URBROJ: 2123/02-01-15-1  
U Bereku, 01.09.2015.godine

**PREDSJEDNIK VIJEĆA:**  
Antun Dergić, v.r.