

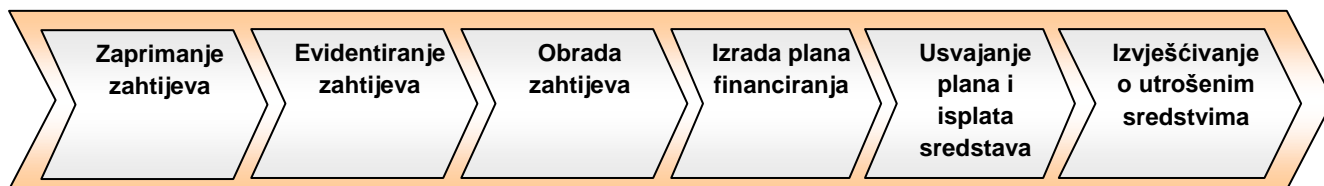
NAZIV PROCESA	Šifra procesa
Proces dodjeljivanja sredstava udrugama građana iz Proračuna Općine	FP10

Korisnik procesa	Općina Berek
Vlasnik procesa	Načelnik

CILJ PROCESA
Ispunjenje finansijskih zahtijeva udrugama građana.

GLAVNI RIZICI
Kašnjenje u predavanju zahtijeva, nedovoljna sredstva za isplatu, nedostavljanje izvješća o utrošku sredstava.

KRATKI OPIS PROCESA	
ULAZ:	Zahtjev udruga za dodjeljivanje sredstava iz proračuna.
AKTIVNOSTI:	Zaprimanje zahtijeva, evidentiranje zahtijeva, predaja zahtijeva na obradu, izrada plana financiranja udruga, usvajanje plana, izvršavanje plana financiranja.
IZLAZ	Isplaćena sredstva udrugama građana prema podnesenom zahtijevu.



VEZE S DRUGIM PROCESIMA / POSTUPCIMA
Proces zaprimanja i evidentiranja pošte, proces isplate sredstava sa računa Općine Berek.

RESURSI POTREBNI ZA REALIZACIJU PROCESA
Zaposlenici potrebni za obavljanje procesa, programska i informatička podrška, osigurana sredstva u proračunu potrebna za isplatu sredstava.

ŠIFRE I NAZIVI POSTUPKA
FP10.1 Postupak zaprimanja zahtijeva, raspodjele i isplate sredstava iz proračuna udrugama građana

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Biljana Šunjić	Fin.-račun. referent	31.03.2013.	
Kontrolirao:	Mato Tonković	Načelnik	31.03.2013.	
Odobrio:	Mato Tonković	Načelnik	31.03.2013.	

NAZIV POSTUPKA	Šifra postupka
Postupak zaprimanja zahtijeva, raspodjele i isplate sredstava iz proračuna udrugama građana	FP10.1

Vlasnik postupka	Načelnik
------------------	----------

SVRHA I CILJ POSTUPKA
Obrada pristiglih zahtijeva i uspješna raspodjela i isplata sredstava iz proračuna udrugama građana.

PODRUČJE PRIMJENE
Postupak se primjenjuje u JUO Općine Berek.


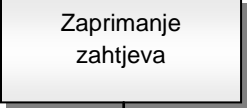
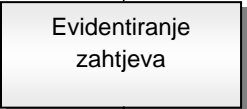
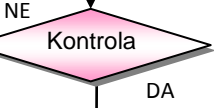
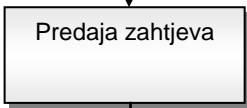
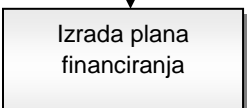
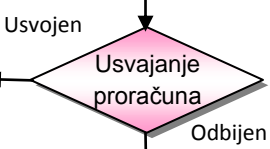
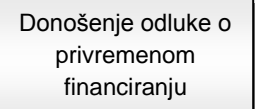
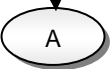
DRUGA DOKUMENTACIJA
Urudžbeni zapisnik, prijedlog plana proračuna, odluka o usvajanju proračuna, financijski planovi, plan financiranja.

ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA
Načelnik donosi Odluku o privremenom financiranju. Općinsko vijeće usvaja plan proračuna za iduću godinu, kao i plan udruga.. Udruge donose izvršenje plana financiranja.

ZAKONSKI I PODZAKONSKI OKVIR
Zakon o proračunu (NN 87/08), Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10).

POJMOVI I SKRAĆENICE koje se koriste u dijagramu tijeka

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Biljana Šunjić	Fin.-račun. referent	31.03.2013.	
Kontrolirao:	Mato Tonković	Načelnik	31.03.2013.	
Odobrio:	Mato Tonković	Načelnik	31.03.2013.	

Dijagram tijeka	Opis aktivnosti	Izvršenje		Popratni dokumenti
		Odgovornost	Rok	
				
	Zahtjevi se zaprimaju od pojedinih udruga putem pošte ili osobno u pisarnicu.	Administrativni tajnik- referent za društvene djelatnosti		Zahtjevi udruga
	Na svaki zaprimljeni zahtjev stavlja se prijemni štambilj, dodjeljuje se klasifikacijska oznaka koja se unosi u računalo. Upis u urudžbeni zapisnik sa datumom zaprimanja.	Administrativni tajnik- referent za društvene djelatnosti	Odmah po primitku	Urudžbeni zapisnik
	Kontrola evidencije zahtjeva.	Administrativni tajnik- referent za društvene djelatnosti		
	Zahtjevi se predaju kod referenta za rač. i fin. gdje se priprema proračun za iduću godinu.	Referent za računovodstvo i financije	Nakon kontrole evidencije	
	Izrađuje se plan za financiranje potreba udruga građana temeljem predanih zahtijeva.	Referent za računovodstvo i financije	Do 15. listopada tekuće godine	Plan financiranja udruga građana
	Usvajanjem plana proračuna za iduću godinu, usvajaju se i planovi udruga na Općinskom vijeću, te njihovo izvršenje.	Općinsko vijeće	Do 15. studenog tekuće godine	
	Ako Općinsko vijeće ne usvoji prijedlog proračuna donosi se odluka o privremenom financiranju.	Načelnik	Najduže do 31. ožujka tekuće godine	Odluka čelnika
				

Dijagram tijeka	Opis aktivnosti	Izvršenje		Popratni dokumenti
		Odgovornost	Rok	
<pre> graph TD A((A)) --> B[Postupak izrade novog prijedloga proračuna] B --> C[Isplata sredstava po odobrenim zahtjevima] C --> D{Kontrola} D -- NE --> B D -- DA --> E[Izvršavanje plana financiranja] E --> F[Izveštavanje o izvršenju plana financiranja] F --> G((KRAJ)) </pre>				
	Izrađuje se novi prijedlog proračuna sa svim objedinjenim planovima i šalje na ponovno usvajanje.	Načelnik		
	Tijekom godine na osnovu odobrenih zahtjeva pojedinih udruga, odobravaju se sredstva za isplatu na osnovu proračuna. Sredstva se isplaćuju na račune pojedinih udruga.	Referent za računovodstvo i financije	Prema rokovima utvrđenim u planu financiranja	
	Kontrola uplata na račune.	Načelnik		
	Do kraja godine izvršava se plan financiranja udruga građana.	Udruge	Tijekom proračunske godine	
	Na kraju godine udruge donose izvršenje plana financiranja kojemu su odobrena sredstva, te dostavljaju izvještaj o utrošenim sredstvima prema planu.	Udruge	Krajem proračunske godine	Izvešće o utrošenim sredstvima i izvršenju plana financiranja